

L.dz./170/3/2024

**MAZOWIECKIE CENTRUM NEUROPSYCHIATRII SPÓŁKA Z O. O.
W ZAGÓRZU K/W-WY, 05 – 462 WIĄZOWNA**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nazwa zamówienia:

**Wywóz odpadów komunalnych z Mazowieckiego Centrum Neuropsychiatrii Sp.
z o. o. w Zagórzcu oraz odpadów wielkogabarytowych**

Nr referencyjny: 3/ZP/2024

Tryb: podstawowy z możliwością negocjacji

Zatwierdzamy:

Członek Zarządu

Prezes Zarządu

I. ZAMAWIAJĄCY

1. Zamawiający: **Mazowieckie Centrum Neuropsychiatrii Spółka z o. o. w Zagórz k/W-wy**,
05 – 462 Wiązowna
NIP: 5322002036; REGON 142011670,
Strona internetowa: www.centrumzagorze.pl
2. Dane kontaktowe:
 - 1) nr telefonu: **22 468 24 00**;
 - 2) adres poczty elektronicznej: sekretariat@centrumzagorze.pl
3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/>
4. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl/>

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w **trybie podstawowym z możliwością przeprowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt 2 Ustawy**.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.
3. Po dokonaniu oceny ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie Zamawiający zdecyduje czy będzie prowadził negocjacje. W przypadku podjęcia decyzji o przeprowadzeniu negocjacji, Zamawiający zaprosi do negocjacji wszystkich Wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu.
4. Miejsce, termin i sposób przeprowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert – zostaną wskazane w zaproszeniu do negocjacji.
5. Wykonawca nie ma obowiązku uczestniczyć w negocjacjach.
6. Zamawiający poinformuje jednocześnie wszystkich wykonawców, których oferty zostały złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu i nie zostały odrzucone, o zakończeniu negocjacji i zaprosi do składania ofert dodatkowych, określając sposób i termin składania ofert dodatkowych, język w jakim muszą być one sporządzone oraz termin otwarcia tych ofert.
7. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu. Oferta przestaje wiązać wykonawcę, w zakresie w jakim złożył on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
8. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu lub negocjacjach niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie podlega odrzuceniu.
9. Po zakończeniu negocjacji zamawiający zaprasza wykonawców do składania ofert dodatkowych. Jeżeli zaproszony wykonawca nie złoży oferty dodatkowej, Zamawiający do ostatecznej oceny ofert przyjmuje ofertę złożoną w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu,
10. Zamawiający zastrzega możliwość odstąpienia od zawarcia umowy, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wywóz stałych odpadów komunalnych, surowców wtórnych (metale i tworzywa sztuczne, papier, szkło, bioodpady) oraz odpadów wielkogabarytowych z nieruchomości zarządzanych przez Mazowieckie Centrum Neuropsychiatrii Sp. z o.o. tj.:
 - a) Zagórze k/W-wy gmina Wiązowna;
 - b) Józefów, ul. 3-go Maja 127;

- c) Otwock, ul. Kochanowskiego 27/29;
 - d) Warszawa, ul. Koszykowa 79B.
2. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca jest zobowiązany w szczególności:
- 1) udostępnić Zamawiającemu niezbędną liczbę pojemników przenośnych na nieczystości stałe oraz dowóz i ustawienie pojemników w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, tj.
 - a) Zagórze k/W-wy gmina Wiązowna:
 - pojemnik np. typu FLD o pojemności 5m³ sztuk 2
 - pojemnik np. typu Bóbr o pojemności 1,1m³ sztuk 1
 - b) Józefów, Józefowa, ul. 3-go Maja 127 - pojemnik np. typu FLD o pojemności 7m³ sztuk 1
 - c) Otwock, ul. Kochanowskiego 27/29 - pojemnik np. typu FLD o pojemności 5m³ sztuk 1
 - d) Warszawa, ul. Koszykowa 79B: - pojemnik np. typu Bóbr o pojemności 1,1m³ sztuk 1,
 - 2) udostępnić pojemniki na odpady segregowane (surowce wtórne) w ilości:
 - a) Zagórze k/W-wy gmina Wiązowna - 4 pojemniki o pojemności 1,1m³ po jednym na: papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne, bioodpady
 - b) Józefów, Józefowa, ul. 3-go Maja 127 - 4 pojemniki o pojemności 1,1m³ po jednym na: papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne, bioodpady
 - c) Otwock, ul. Kochanowskiego 27/29 - 4 pojemniki o pojemności 1,1m³ o jednym na: papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne, bioodpady,
 - d) Warszawa, ul. Koszykowa 79B - 4 pojemniki o pojemności 1,1m³ po jednym na: papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne, bioodpady,
 - 3) udostępnić na żądanie zamawiającego pojemników na odpady wielkogabarytowe w ilości:
 - a) kontener o pojemności 5m³ - 15 szt.
 - 4) oczyszczać miejsca zaśmieconego przy załadunku nieczystości do samochodu oraz oczyszczanie miejsca ustawienia pojemników z wyłączeniem przedmiotów wielkogabarytowych oraz odpadów nagromadzonych luzem objętości całkowitej powyżej 0,05m³;
 - 5) wymieniać zużyte lub uszkodzone pojemniki, których zużycie lub uszkodzenie nastąpiło na skutek normalnej bieżącej eksploatacji lub wskutek wyłącznej winy pracowników Wykonawcy;
 - 6) w przypadku zaistnienia potrzeb odbioru odpadów wielkogabarytowych Wykonawca dostarczy i odbierze kontenery na odpady wielkogabarytowe o pojemności 5m³ we wszystkich wskazanych powyżej lokalizacjach. Zamawiający zastrzega sobie również możliwość skorzystania z kontenerów na odpady wielkogabarytowe o pojemności 7m³, 10m³ i 16m³.
 - 7) wywóz nieczystości będzie odbywał się co 7 dni;
 - 8) wywóz odpadów segregowanych będzie odbywała się co 14 dni;
 - 9) podstawienie kontenerów na odpady wielkogabarytowe odbywać się będzie każdorazowo na wniosek Zlecniodawcy drogą elektroniczną i mailową.
3. Zakres wykonywanej usługi zgodnie z przedmiotem zamówienia, częstotliwość wywozu oraz zobowiązania Wykonawcy określają projektowane postanowienia umowne.
4. Zamawiający nie żąda złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy Podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani.
7. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w okolicznościach, o których mowa w art. 95 Ustawy:

- 1) Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia polegające na prowadzeniu pojazdów odbierających odpady oraz czynności polegające na odbieraniu odpadów z nieruchomości – o ile nie będą wykonywane przez daną osobę w ramach prowadzonej przez nią działalności gospodarczej, były wykonywane przez osoby zatrudnione (przez Wykonawcę lub podwykonawcę) na podstawie Umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.
- 2) Wykonawca zobowiązuje się, że osoby, o których mowa w pkt 7 ppkt 1 będą w okresie realizacji zamówienia zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040, 1043 i 1495.),
- 3) W terminie 3 dni roboczych od dnia zawarcia umowy i przy każdej zmianie osoby i na żądanie Zamawiającego (w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 3 dni robocze) Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć wykaz osób, o których mowa w pkt 7 ppkt 1 wraz ze wskazaniem podstawy zatrudnienia oraz dokumentami potwierdzających fakt zatrudnienia tych na podstawie umowy o pracę,
- 4) Nieprzedłożenie przez Wykonawcę wykazu osób i oświadczeń w terminach, o których mowa w pkt 7 p pkt 1 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia osób wykonujących wskazane czynności na podstawie umowy o pracę,
- 5) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za niedopełnienie wymogu zatrudniania osób, o których mowa w pkt powyższych.
- 6) Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zostały określone w projektowanych postanowieniach umowy oraz poniżej:
- 7) w trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie do spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności wskazane w pkt 1. W celu weryfikacji spełniania tych wymagań Zamawiający uprawniony jest w szczególności do żądania:
 - a) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - b) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - c) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - d) innych dokumentów– zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika;
- 8) w przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

8. Wspólny Słownik Zamówień – kody CPV:

90511000-2 – usługi wywozu odpadów

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy lecz nie dłużej niż momentu wykorzystania kwoty stanowiącej łączną wartość przedmiotu zamówienia, o której mowa w § 4 ust. 2 w załączniku nr 5 do SWZ - projektowanych postanowieniach umowy.

V. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji (innych niż oferta Wykonawcy), odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. **za pośrednictwem platformy zakupowej publicznej e-Zamówienia zwanej dalej „Platformą” pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>**
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, nie musi posiadać konta na Platformie. **Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.**
4. Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, zostały opisane w **Regulaminie Platformy e-Zamówienia zakupowej oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum pomocy”**, zwany dalej Regulaminem na Platformie. Sposób sporządzenia, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 70 Ustawy.
5. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie oraz zobowiązuje się, korzystając z Platformy, przestrzegać postanowień Regulaminu.
6. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy **wynosi 150 MB.**
7. Za datę:
 - 1) przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie Platformy poprzez kliknięcie przycisku **Złóż ofertę** w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona;
 - 2) przekazania zawiadomień, dokumentów lub oświadczeń elektronicznych, podmiotowych środków dowodowych lub cyfrowego odwzorowania podmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji sporządzonych pierwotnie w postaci papierowej, przyjmuje się datę kliknięcia przycisku **Wyślij wiadomość** po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert (udostępniając je na stronie internetowej prowadzonego postępowania na Platformie e-Zamówienia pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz przedłużenia terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

VI. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki **udziału w postępowaniu.**
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

- a) posiada aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbioru odpadów komunalnych;
- b) posiada aktualne dokumenty wydane na mocy ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2023 r., poz. 1469) zezwalające na świadczenie usług odbioru odpadów komunalnych;
- c) jest wpisany do rejestru BDO prowadzonego przez Marszałka Województwa na podstawie art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r., poz. 1587 ze zm.) w zakresie transportu odpadów komunalnych.

3) **zdolności techniczna i zawodowa:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się **Wykonawcy**, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie:
 - 1) art. 108 ust. 1 Ustawy;
 - 2) art. 109 ust. 1 pkt 7) Ustawy;
 - 3) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835).
2. Jeżeli Wykonawca **polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów** udostępniających zasoby Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
3. W przypadku **wspólnego ubiegania się Wykonawców** o udzielenie zamówienia Zamawiający bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.

VIII. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających brak podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu:
 - 1) **Oświadczenie wykonawcy**, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2023 r. poz. 1689 ze zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;
 - 2) Zezwolenie wydane na mocy ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2023 r., poz. 1469 ze zm.) zezwalające na świadczenie usług odbioru odpadów komunalnych;
 - 3) Wpis do rejestru BDO prowadzonego przez Marszałka Województwa na podstawie art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r., poz. 1587 ze zm.) w zakresie transportu odpadów komunalnych.
2. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w SWZ, w zakresie i sposób określony w przepisach rozporządzenia wydanego na podstawie art. 70 Ustawy.

Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą w terminie do dnia **10 kwietnia 2024 roku**.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia w wyznaczonym przez zamawiającego terminie pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx. Do przygotowania oferty zaleca się skorzystanie z Formularza ofertowego, stanowiącego **załącznik nr 2 do SWZ**. W przypadku gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru Formularza oferty, oferta powinna zawierać wszystkie informacje wymagane we wzorze.
3. **Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, którego wzór stanowi **załącznik nr 3.1 do SWZ**. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
4. **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców** oświadczenie, o którym mowa w pkt 3 - **załącznik nr 3.1 do SWZ, składa każdy z Wykonawców**. Oświadczenie te potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
5. **Oświadczenia, o których mowa w pkt 3–4, składa się wraz z ofertą**, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z wzorem formularza ofertowego (załączniki nr 2 do SWZ).

3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
4. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru), Wykonawca dołącza do oferty pełnomocnictwo.
5. Pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, przekazuje się w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
6. W przypadku gdy pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, potwierdzającym zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej. Odwzorowanie cyfrowe pełnomocnictwa powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy.
7. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy: <https://ezamowienia.gov.pl/>.
9. Sposób złożenia oferty został opisany w Regulaminie.
10. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2022 r. poz. 1233), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przekazane w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne, ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia, przy dołożeniu należytej staranności, działań w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z art. 18 ust. 3 Ustawy.
11. **Termin składania ofert upływa w dniu 12 marca 2024 roku o godz. 10.00.** Decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego zegarem Głównego Urzędu Miar.
12. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 Ustawy.
13. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę. Zasady wycofania lub zmiany oferty określa Regulamin.
14. Wykonawca nie może skutecznie wycofać oferty ani wprowadzić zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

XIII. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. **Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. w dniu 12 marca 2024 roku o godz. 10.30** Otwarcie ofert dokonywane jest przez odszyfrowanie i otwarcie ofert.
2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie) informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego,

otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie).

4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie) informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach zawartych w ofertach.

XIV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty stanowi wartość umowy za wykonanie przedmiotu zamówienia w całym zakresie.
2. Cenę oferty należy podać za realizację całości przedmiotu zamówienia w całym okresie obowiązywania umowy.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe oznacza, że Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w terminie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru i kosztów prac.
4. Ceny jednostkowe podane w formularzu ofertowym będą stanowiły podstawę rozliczeń z Wykonawcą.
5. Wykonawca powinien podać wyliczenie ceny oferty na podstawie cen jednostkowych poszczególnych usług oraz szacowanej ilości wywożonych odpadów w okresie realizacji umowy. Tak podana cena będzie służyła do porównania ofert.
6. Ceny wskazane przez Wykonawcę muszą być podane w PLN cyfrowo w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (groszy). Zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę.
7. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).

XV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami: **100% - najniższa cena.**
2. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
3. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

XVI. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający nie żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o terminie podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego

badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

4. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca przekaze Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy (np. imiona i nazwiska upoważnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy).
5. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca przekaze Zamawiającemu kopię posiadanej i opłaconej polisy ubezpieczeniowa odpowiedzialności cywilnej z tytułu szkód mogących powstać w związku z realizacją zamówienia, o której mowa w § 3 ust. 3 projektowanych postanowień umowy.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX Ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Ustawy oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami Ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia w tym na projektowane postanowienia umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był zobowiązany na podstawie Ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym.
4. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Odwołanie wnosi się w terminach:
 - 1) 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni – jeżeli informacja została przekazana w inny sposób;
 - 2) 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na Platformie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec treści dokumentów zamówienia;
 - 3) Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu IX Ustawy.
7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
8. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych.
9. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Ustawy przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
10. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

XIX. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezes Mazowieckiego Centrum Neuropsychiatrii Sp z o. o. w Zagórzku Warszawy;
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować poprzez e-mail: iod@centrumzagorze.pl.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
 - a) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych;
 - b) osoby lub podmioty, którym administrator udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2020 r. poz. 2176);
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a po ich wykorzystaniu przetwarzane będą dla celów archiwalnych na podstawie ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2019 r. poz. 553);
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

XX. Projektowane postanowienia umowy

Projektowane postanowienia umowy stanowią załącznik nr 5 do SWZ.

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wywóz stałych odpadów komunalnych, surowców wtórnych (metale i tworzywa sztuczne, papier, szkło, bioodpady) oraz odpadów wielkogabarytowych z nieruchomości zarządzanych przez Mazowieckie Centrum Neuropsychiatrii Sp. z o.o. tj.:
 - a) Zagórze k/W-wy gmina Wiązowna;
 - b) Józefów, ul. 3-go Maja 127;
 - c) Otwock, ul. Kochanowskiego 27/29;
 - d) Warszawa, ul. Koszykowa 79B.
2. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca jest zobowiązany w szczególności:
 - 1) udostępnić Zamawiającemu niezbędną liczbę pojemników przenośnych na nieczystości stałe oraz dowóz i ustawienie pojemników w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, tj.
 - a) Zagórze k/W-wy gmina Wiązowna:
 - pojemnik np. typu FLD o pojemności 5m³ sztuk 2
 - pojemnik np. typu Bóbr o pojemności 1,1m³ sztuk 1
 - b) Józefów, Józefowa, ul. 3-go Maja 127 - pojemnik np. typu FLD o pojemności 7m³ sztuk 1
 - c) Otwock, ul. Kochanowskiego 27/29 - pojemnik np. typu FLD o pojemności 5m³ sztuk 1
 - d) Warszawa, ul. Koszykowa 79B: - pojemnik np. typu Bóbr o pojemności 1,1m³ sztuk 1,
 - 2) udostępnić pojemniki na odpady segregowane (surowce wtórne) w ilości:
 - a) Zagórze k/W-wy gmina Wiązowna - 4 pojemniki o pojemności 1,1m³ po jednym na: papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne, bioodpady
 - b) Józefów, Józefowa, ul. 3-go Maja 127 - 4 pojemniki o pojemności 1,1m³ po jednym na: papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne, bioodpady
 - c) Otwock, ul. Kochanowskiego 27/29 - 4 pojemniki o pojemności 1,1m³ o jednym na: papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne, bioodpady,
 - d) Warszawa, ul. Koszykowa 79B - 4 pojemniki o pojemności 1,1m³ po jednym na: papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne, bioodpady,
 - 3) udostępnić na żądanie zamawiającego pojemników na odpady wielkogabarytowe w ilości:
 - a) kontener o pojemności 5m³ - 15 szt.
 - 4) oczyszczać miejsca zaśmieconego przy załadunku nieczystości do samochodu oraz oczyszczanie miejsca ustawienia pojemników z wyłączeniem przedmiotów wielkogabarytowych oraz odpadów nagromadzonych luzem objętości całkowitej powyżej 0,05m³;
 - 5) wymieniać zużyte lub uszkodzone pojemniki, których zużycie lub uszkodzenie nastąpiło na skutek normalnej bieżącej eksploatacji lub wskutek wyłącznej winy pracowników Wykonawcy;
 - 6) w przypadku zaistnienia potrzeb odbioru odpadów wielkogabarytowych Wykonawca dostarczy i odbierze kontenery na odpady wielkogabarytowe o pojemności 5m³ we wszystkich wskazanych powyżej lokalizacjach. Zamawiający zastrzega sobie również możliwość skorzystania z kontenerów na odpady wielkogabarytowe o pojemności 7m³, 10m³ i 16m³.
 - 7) wywóz nieczystości będzie odbywał się co 7 dni;
 - 8) wywóz odpadów segregowanych będzie odbywała się co 14 dni;

- 9) podstawienie kontenerów na odpady wielkogabarytowe odbywać się będzie każdorazowo na wniosek Zleceniodawcy drogą elektroniczną i mailową.

3. Zakres wykonywanej usługi zgodnie z przedmiotem zamówienia, częstotliwość wywozu oraz zobowiązania Wykonawcy określają projektowane postanowienia umowy.

FORMULARZ OFERTOWY

**Wywóz odpadów komunalnych z Mazowieckiego Centrum
Neuropsychiatrii Sp. z o. o. w Zagórzcu oraz odpadów
wielkogabarytowych**

Pełna nazwa Wykonawcy: _____ 1

Adres (ulica, nr domu i lokalu, kod pocztowy, miejscowość, województwo) _____ 1

Nr telefonu: _____ 1

Adres e-mail: _____ 1

Nr KRS/ REGON/NIP: _____ 1

Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?

- ☐ mikroprzedsiębiorstwo
- ☐ małe przedsiębiorstwo
- ☐ średnie przedsiębiorstwo
- ☐ jednoosobowa działalność gospodarcza
- ☐ osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
- ☐ inny rodzaj:
(proszę o określenie właściwej odpowiedzi)

Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych. Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR. Za przedsiębiorstwo uważa się podmiot prowadzący działalność gospodarczą bez względu na jego formę prawną. Za przedsiębiorstwo uważa się podmiot prowadzący działalność gospodarczą bez względu na jego formę prawną.

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na **wywóz odpadów komunalnych z Mazowieckiego Centrum Neuropsychiatrii Sp. z o. o. w Zagórz** oraz **odpadów wielkogabarytowych**

I. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę łączną:

Wartość netto¹ zł;

Podatek VAT¹ zł;

Wartość brutto (razem wartość netto plus podatek VAT)¹ zł, (słownie w złotych:.....¹).

Na powyższą cenę składają się następujące elementy:

1. Cena za wywóz nieczystości stałych (niesegregowanych):

a) Zagórze k/W-wy gmina Wiązowna:

- pojemnik typu FLD o pojemności 5 m³ - zł. brutto x **52** = brutto w okresie realizacji umowy
- pojemnik typu FLD o pojemności 5 m³ - zł. brutto x **52** = brutto w okresie realizacji umowy
- pojemnik typu Bóbr o pojemności 1,1 m³ - zł. brutto x **52** = brutto w okresie realizacji umowy

b) Józefów, ul. 3-go Maja 127:

- pojemnik np. typu FLD o pojemności 7m³ - zł. brutto x **52** = brutto w okresie realizacji umowy

c) Otwock, ul. Kochanowskiego 27/29:

- pojemnik np. typu FLD o pojemności 5m³ - zł. brutto x **52** = brutto w okresie realizacji umowy

d) Warszawa, ul. Koszykowa 79B:

- pojemnik np. typu Bóbr o pojemności 1,1m³ - zł. brutto x **52** = brutto w okresie realizacji umowy

2. Cena za wywóz odpadów segregowanych (surowce wtórne):

a) Zagórze k/W-wy gmina Wiązowna:

- za 4 pojemniki o pojemności 1,1m³ po jednym na: papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne, bioodpady - zł. brutto x **26** = brutto w okresie realizacji umowy

b) Józefów, ul. 3-go Maja 127:

- za 4 pojemniki o pojemności 1,1m³ po jednym na: papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne, bioodpady - zł. brutto x **26** = brutto w okresie realizacji umowy

c) Otwock, ul. Kochanowskiego 27/29:

- za 4 pojemniki o pojemności 1,1m³ po jednym na: papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne, bioodpady - zł. brutto x **26** = brutto w okresie realizacji umowy

d) Warszawa, ul. Koszykowa 79B:

- za 4 pojemniki o pojemności 1,1m³ po jednym na: papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne, bioodpady - zł. brutto x **26** = brutto w okresie realizacji umowy

3. Cena za udostępnienie i odbiór pojemnika na odpady wielkogabarytowe:

- za 1 kontener o pojemności 5m³ - zł. brutto x **15** szt. = brutto w okresie realizacji umowy.

Uwaga:

Wykonawca wyceni niżej wymienione wielkości kontenerów w celu możliwości wykorzystania przez Zamawiającego w trakcie realizacji umowy.

Cena za udostępnienie i odbiór pojemników za odpady wielkogabarytowe:

- za 1 kontener o pojemności 7m³ - zł. brutto x 1 szt. = brutto w okresie realizacji umowy,
- za 1 kontener o pojemności 10m³ - zł. brutto x 1 szt. = brutto w okresie realizacji umowy,
- za 1 kontener o pojemności 16 m³ - zł. brutto x 1 szt. =brutto w okresie realizacji umowy.

Nie podanie cen dla odpadów wielkogabarytowych o pojemności 7, 10, 16m³ nie jest brana pod uwagę przy wyliczeniu wartości oferty oraz nie skutkuje odrzuceniem oferty.

Wszelkie poprawki jedynie poprzez skreślenie i parafowanie.

Ceny należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

II. Oświadczamy, że:

1. oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z wymaganiami wyszczególnionymi w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.
2. przedmiot zamówienia będziemy realizować **w terminie 12 miesięcy od zawarcia umowy** lecz nie dłużej niż momentu wykorzystania kwoty stanowiącej łączną wartość przedmiotu zamówienia, o której mowa w § 4 ust. 2 niniejszej umowy.
3. zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w ogłoszeniu i SWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
4. projektowane postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. uważamy się za związanych niniejszą ofertą do dnia wskazanego w SWZ.
6. akceptujemy warunki płatności: **30 dni kalendarzowych** od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
7. zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę za pośrednictwem Platformy.

III. Informujemy, że:

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest:
Imię i nazwisko:¹⁾
nr tel.:¹⁾
adres e-mail:¹⁾
2. Wykonawca wyznacza¹⁾, tel¹⁾ do kierowania pracami stanowiącymi przedmiot umowy.
3. Dane osób/osoby wskazanych do podpisania umowy ze strony Wykonawcy:
Imię i nazwisko:¹⁾ ,
nr tel.:¹⁾
adres e-mail:¹⁾
działający na podstawie¹⁾
4. Numer rachunku bankowego Wykonawcy¹⁾
5. Zamówienie wykonywane będzie własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy²⁾ który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą:¹⁾
nazwa firmy, siedziba¹⁾
zakres¹⁾

Uwaga:

¹⁾ należy wpisać,

²⁾ niepotrzebne skreślić. Jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia i nie wypełni pkt III ppkt 5, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom.

Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu²⁾.

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1).

²⁾ W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym
lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

Zamawiający:
Mazowieckie Centrum
Neuropsychiatrii Spółka z o. o. w
Zagórz k/W-wy,
05 – 462 Wiązowna

Wykonawca:

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu:*

NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię, nazwisko/podstawa
do reprezentacji)*

Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia
UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH
ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ
SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO

składane na podstawie art. 125 ust. 1 Ustawy

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **wywóz odpadów komunalnych z Mazowieckiego Centrum Neuropsychiatrii Sp. z o. o. w Zagórz oraz odpadów wielkogabarytowych**, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 7) ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp / art. 109 ust. 1 pkt 7) ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze:
.....
.....
4. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).
5. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1).

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

[UWAGA: stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie]

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego.

[UWAGA: stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, a jednocześnie samodzielnie w pewnym zakresie wykazuje spełnianie warunków]

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w następującym zakresie:

.....

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTÓW UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego, polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego/ych podmiotu/ów udostępniających zasoby: (wskazać nazwę/y podmiotu/ów)

.....

w następującym zakresie:

.....

(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu).

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Zamawiający:
Mazowieckie Centrum
Neuropsychiatrii Spółka z o. o. w
Zagórz k/W-wy,
05 – 462 Wiązowna

Wykonawca:

.....
.....

*(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....
.....

*(imię, nazwisko/podstawa
do reprezentacji)*

Wzór

Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
składane na podstawie art. 117 ust. 4 Ustawy

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **Wywóz odpadów komunalnych z Mazowieckiego Centrum Neuropsychiatrii Sp. z o. o. w Zagórz oraz odpadów wielkogabarytowych**, oświadczam co następuje:

Wykonawca:.....

(wpisać nazwę Wykonawcy),

zrealizuje następujące usługi:

1.
2.

Wykonawca:.....

(wpisać nazwę Wykonawcy),

zrealizuje następujące usługi:

1.
2.

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF

Projektowane postanowienia umowy
UMOWA nr

Zawarta w dniu 2024 roku w Zagórzcu pomiędzy:

Mazowieckim Centrum Neuropsychiatrii Spółka z o.o. z siedzibą w Zagórzcu k/ Warszawy, 05-462 Wiązowna, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego w Warszawie pod nr KRS 0000336643, posiadająca NIP 532-20-02-036, REGON 142011670, zwana dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowana przez:

.....,

.....

a

.....

....., zwanym dalej „**Wykonawcą**”.

zwane dalej łącznie „**Stronami**” lub każdy z osobna „**Stroną**”.

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie podstawowym z możliwością przeprowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm; dalej zwaną „Pzp”).

§ 1

Przedmiot i zakres umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest wywóz stałych odpadów komunalnych, surowców wtórnych (metale i tworzywa sztuczne, papier, szkło, bioodpady) oraz odpadów wielkogabarytowych z nieruchomości zarządzanych przez Mazowieckie Centrum Neuropsychiatrii Sp. z o.o. tj.:
 - a) Zagórze k/W-wy gmina Wiązowna;
 - b) Józefów, ul. 3-go Maja 127;
 - c) Otwock, ul. Kochanowskiego 27/29;
 - d) Warszawa, ul. Koszykowa 79B.
2. Odpady komunalne będą gromadzone w pojemnikach na odpady dostarczonych przez Wykonawcę.

§ 2

Obowiązki stron

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) udostępnienia Zamawiającemu niezbędnej liczby pojemników przenośnych na nieczystości stałe oraz dowóz i ustawienie pojemników w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, tj.:
 - a) Zagórze k/W-wy gmina Wiązowna:
 - pojemnik np. typu FLD o pojemności 5m³ sztuk 2,
 - pojemnik np. typu Bóbr o pojemności 1,1m³ sztuk 1,
 - b) Józefów, ul. 3-go Maja 127 - pojemnik np. typu FLD o pojemności 7m³ sztuk 1,
 - c) Otwock, ul. Kochanowskiego 27/29 - pojemnik np. typu FLD o pojemności 5m³ sztuk 1,

- d) Warszawa, ul. Koszykowa 79B - pojemnik np. typu Bóbr o pojemności 1,1m³ sztuk 1,
- 2) udostępnienie pojemników na odpady segregowane (surowce wtórne) w ilości:
 - a) Zagórze k/W-wy gmina Wiązowna - 4 pojemniki o pojemności 1,1m³ po jednym na: papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne, bioodpady;
 - b) Józefów, ul. 3-go Maja 127 - 4 pojemniki o pojemności 1,1m³ po jednym na: papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne, bioodpady;
 - c) Otwock, ul. Kochanowskiego 27/29 - 4 pojemniki o pojemności 1,1m³ po jednym na: papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne, bioodpady;
 - d) Warszawa, ul. Koszykowa 79B - 4 pojemniki o pojemności 1,1m³ po jednym na: papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne, bioodpady,
- 3) oczyszczanie miejsca zaśmieconego przy załadunku nieczystości do samochodu oraz oczyszczanie miejsca ustawienia pojemników z wyłączeniem przedmiotów wielkogabarytowych oraz odpadów nagromadzonych luzem objętości całkowitej powyżej 0,05m³,
- 4) wymiana zużytych lub uszkodzonych pojemników, których zużycie lub uszkodzenie nastąpiło na skutek normalnej bieżącej eksploatacji lub wskutek winy pracowników Wykonawcy,
- 5) udostępnienie i odbiór kontenerów na odpady wielkogabarytowe o pojemności 5m³.
- 2. Zamawiający zobowiązuje się nie składować w przenośnych pojemnikach gruzu, śniegu, lodu, nieczystości płynnych i chemikaliów.
- 3. Zamawiający zobowiązany jest do segregowania surowców wtórnych i wrzucanie ich do odpowiednich pojemników przeznaczonych do ich składowania.

§ 3

Warunki realizacji umowy

1. Strony ustalają, że:
 - 1) wywóz nieczystości stałych (niesegregowanych) będzie odbywać się z :
 - a) Zagórze k/W-wy gmina Wiązowna (2 pojemniki typu FLD o pojemności 5 m³) i z Otwocka, ul. Kochanowskiego 27/29 (pojemnik typu FLD o pojemności 5 m³) – **co 7 dni**,
 - b) Zagórze k/W-wy gmina Wiązowna (pojemnik typu Bóbr o pojemności 1,1 m³) – **co 7 dni**,
 - c) Józefowa, ul. 3 Maja 127 (pojemnik typu FLD o pojemności 7 m³) – **co 7 dni**,
 - 2) wywóz odpadów segregowanych (surowce wtórne) ze wszystkich jednostek organizacyjnych MCN będzie się odbywać **co 14 dni**,
 - 3) dostarczanie i wywóz kontenerów na odpady wielkogabarytowe w zależności od zgłoszonego zapotrzebowania.
2. W przypadku zaistnienia konieczności dodatkowego wywozu odpadów stałych lub segregowanych ponad termin określony w ust. 1 pkt 1 i pkt 2, Wykonawca jest zobowiązany opróżnić pojemniki w terminie do 3 dni od dnia złożenia przez Zamawiającego zapotrzebowania, chyba że Zamawiający zastrzeże dłuższy termin.
3. Oczyszczanie miejsca zaśmieconego przy załadunku nieczystości do samochodu oraz oczyszczanie miejsca ustawienia pojemników, z wyłączeniem przedmiotów wielkogabarytowych oraz odpadów nagromadzonych luzem o objętości całkowitej powyżej 0,05 m³, należy do Wykonawcy.
4. Zamawiający na każdym etapie umowy, uprawniony jest do weryfikacji uprawnień Wykonawcy do prowadzenia działalności gospodarczej w przedmiocie świadczenia usług odbioru odpadów komunalnych. Wykonawca zobowiązany jest udzielić wszelkich wyjaśnień co do wątpliwości zgłoszonych przez Zamawiającego, jak również ma on obowiązek przedłożenia aktualnych dokumentów o których mowa w Rodziale VI ust. 2 pkt. 2 SWZ – w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

§ 4

Wartość zamówienia

1. Cena za wywóz nieczystości stałych (niesegregowanych):
 - 1) Zagórze k/W-wy gmina Wiązowna:
 - a) dwa pojemniki typu FLD o pojemności 5 m³ - zł. brutto,
 - b) jeden pojemnik typu Bóbr o pojemności 1,1 m³ – zł. brutto,
 - 2) Józefów, ul. 3-go Maja 127 – jeden pojemnik np. typu FLD o pojemności 7m³ - zł. brutto,
 - 3) Otwock, ul. Kochanowskiego 27/29 – jeden pojemnik np. typu FLD o pojemności 5m³ - zł. brutto,
 - 4) Warszawa ul. Koszykowa 79B – jeden pojemnik np. typu Bóbr o pojemności 1,1m³ - zł. brutto.
2. Cena za wywóz odpadów segregowanych (surowce wtórne):
 - 1) Zagórze k/W-wy gmina Wiązowna - za cztery pojemniki o pojemności 1,1m³ po jednym na: papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne, bioodpady - zł. brutto,
 - 2) Józefów za cztery pojemniki o pojemności 1,1m³ po jednym na: papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne, bioodpady – zł. brutto,
 - 3) Otwock, ul. Kochanowskiego 27/29 za cztery pojemniki o pojemności 1,1m³ po jednym na: papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne, bioodpady – zł. brutto,
 - 4) Warszawa, ul. Koszykowa 79B za cztery pojemniki o pojemności 1,1m³ po jednym na: papier, szkło, metale i tworzywa sztucznych, bioodpady – zł. brutto,
3. Cena za wywóz jednego kontenera na odpady wielkogabarytowe o pojemności 5m³ za jedną szt. - zł. brutto.
4. Wartość umowy w okresie jej trwania nie może przekroczyć maksymalnej kwoty netto: (słownie:), kwota brutto: (słownie:).
5. Wartość brutto, o której mowa w ust. 4 obejmuje wszelkie inne należności publicznoprawne, jak i wszelkie inne koszty (w tym: transport, dzierżawa pojemników), jakie powstały w związku z realizacją przedmiotu umowy.
6. Określone w umowie ceny nie ulegną zmianie w całym okresie wykonywania umowy, chyba że spełnią się przesłanki waloryzacji umownej o której mowa w § 10 Umowy.
7. Dodatkowy wywóz odpadów objętych przedmiotem umowy, o którym mowa w § 3 ust. 2, przy zachowaniu cen z oferty, jest możliwy po wystosowanym przez Zamawiającego zapotrzebowaniu, w którym to określony jest co najmniej termin i miejsce realizacji dodatkowego wywozu. Niezależnie od powyższego, osoba odpowiedzialna za realizację Umowy ze strony Zamawiającego lub upoważniona przez niego osoba, niezwłocznie po powzięciu informacji o zaistnieniu konieczności dodatkowego wywozu, powiadomi Wykonawcę o zaistniałej sytuacji.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania pełnego limitu ilościowego przedmiotu umowy (zmniejszenie zamówienia o 30% w stosunku do pierwotnych ilości wskazanych w SWZ), bez prawa do roszczenia z tego tytułu w stosunku do Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę. Niewykorzystanie pełnego limitu zamówienia nie wymaga podpisania aneksu do umowy.
9. Wykonawca zobowiązany jest do przetwarzania odpadów zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.).
10. Wykonawca przejmuje obowiązki wynikające z obowiązujących w Polsce przepisów o ochronie środowiska i gospodarki odpadami od momentu odbioru odpadów od Zamawiającego.

§ 5

Forma i terminy płatności

1. Zapłata należności następować będzie na podstawie faktur VAT wystawianych jeden raz w miesiącu i dokonywana będzie przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, w terminie do 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT, potwierdzonej przez przedstawiciela Zamawiającego.

2. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego. Termin zapłaty należności uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpiło najpóźniej w ostatnim dniu płatności.
3. Zamawiający wymaga, aby faktury były przysyłane w wersji elektronicznej na adres e-mail: lub za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Zamawiający wskazuje numer PEF Zamawiającego, na Platformie Elektronicznego Fakturowania w rozumieniu ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.): Wykonawca może przesłać ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania – <https://efaktura.gov.pl/>.
4. Zwłoka Zamawiającego w dokonaniu płatności upoważnia Wykonawcę do naliczenia odsetek ustawowych.

§ 6

Czas trwania umowy

Umowa została zawarta na okres 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy lecz nie dłużej niż momentu wykorzystania kwoty stanowiącej łączną wartość przedmiotu zamówienia, o której mowa w § 4 ust. 4 niniejszej umowy.

§ 7

Kary umowne

1. Strony przewidują obowiązek zapłaty kary umownej w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku zwłoki w wywozie nieczystości stałych (niesegregowane) w stosunku do terminu, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 – w wysokości 0,5% wartości przedmiotu umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 2) w przypadku zwłoki w wywozie odpadów segregowanych w stosunku do terminu, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt. 2 – w wysokości 0,5% wartości przedmiotu umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 3) w przypadku zwłoki w dostarczeniu i odbiorze kontenera na odpady wielkogabarytowe w stosunku do terminu wskazanego w zgłoszonym zapotrzebowaniu przez Zamawiającego – w wysokości 1 000,00 zł, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 4) w przypadku zwłoki w wywozie odpadów segregowanych, w związku z zapotrzebowaniem zgłoszonym przez Zamawiającego na podstawie § 3 ust. 2 – w wysokości 0,5% wartości przedmiotu umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 5) w przypadku odstąpienia lub rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy;
 - 6) w przypadku niedopełnienia wymogu zatrudniania pracowników na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości iloczynu kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania pracowników wykonujących roboty na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę wykonującą czynności wskazane przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. Maksymalna wartość kar umownych jaką Zamawiający może naliczyć Wykonawcy, nie może przekroczyć 30% wartości brutto przedmiotu umowy.
3. W przypadku szkody przewyższającej wartość zastrzeżonej kary umownej, Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 8

Warunki rozwiązania/odstąpienia od umowy

1. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od umowy w całości lub w części w przypadku:
 - 1) wystąpienia trzykrotnie zdarzenia, uprawniającego Zamawiającego do naliczenia kar umownych;
 - 2) rażącego niewykonywania zobowiązania lub rażąco nienależytego realizowania zobowiązania. Przez rażąco niewykonywanie zobowiązania lub rażąco nienależyte realizowanie zobowiązania, należy rozumieć sytuację w której odpowiednio Wykonawca nie wykonuje obowiązków określonych w umowie lub wykonuje je w sposób sprzeczny z treścią umowy i mimo pisemnego wezwania Zamawiającego do zaprzestania naruszeń i wyznaczonego w nim terminu na ich zaprzestanie, kontynuuje niepożądane działania.
 - 3) Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach – zgodnie z art. 456 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym w razie:
 - 1) złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub wszczęcia postępowania naprawczego, albo wykreślenia Wykonawcy z właściwego rejestru, w terminie 3 miesięcy od dnia powzięcia wiadomości o którejkolwiek z powyższych okoliczności,
 - 2) jeżeli wyjdzie na jaw, że w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza umowa, Wykonawca złożył oświadczenie niezgodne z prawdą,
 - 3) w razie konieczności zmiany siedziby Zamawiającego, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
 - 4) jeżeli w toku czynności kontrolnych o których mowa §3 ust. 4, wyjdzie na jaw że Wykonawca nie jest uprawniony do prowadzenia działalności gospodarczej na świadczenie usług odbioru odpadów komunalnych.
4. Rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o okolicznościach stanowiących podstawę do odstąpienia, chyba że umowa przewiduje inaczej.
6. Odstąpienie od umowy następuje ze skutkiem na przyszłość (ex nunc).

§ 9

Zmiana umowy

- 1 Strony, niezależnie od innych dopuszczalnych zmian określonych w niniejszej umowie, dopuszczają następujące zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:
 - a) zmiany terminu realizacji umowy oraz innych terminów określonych w umowie w przypadku wystąpienia siły wyższej, o czas wynikający z trwania siły wyższej;
 - b) konieczności wprowadzenia zmian do umowy spowodowanych zmianami w przepisach prawa, które nie były znane na dzień zawarcia umowy.
 - c) zmiany częstotliwości wywozu odpadów w stosunku do ustalonego harmonogramu, przy czym zmiana harmonogramu bez zmiany częstotliwości wywozu odpadów nie stanowi zmiany niniejszej umowy i nie wymaga podpisania aneksu do umowy,
 - d) zmiany terminu realizacji umowy, w sytuacji niewykorzystania maksymalnej kwoty umowy określonej w §4 ust. 4, o okres nie dłuższy niż 3 miesiące,
 - e) zmianę wielkości kontenerów na odpady wielkogabarytowe w przypadku powstania u Zamawiającego zapotrzebowania na inną wielkość. Zastrzega się, że wynagrodzenie za wywóz kontenerów po zmianie ich wielkości nie przekroczy ceny za udostępnienie i odbiór 15 sztuk pojemników o pojemności 5m³ określonej w cz. I ust. 3 oferty. Skorzystanie z niniejszego postanowienia jest możliwe pod warunkiem określenia przez Wykonawcę w ofercie ceny za kontener o większej pojemności.
- 2 Zmiany, o których mowa w ust. 1, zostaną ustalone przez Strony na wniosek Strony, która zgłasza

wystąpienie okoliczności, stanowiących podstawę zmiany Umowy. Strona zobowiązana jest do złożenia wniosku w terminie do 14 dni od powzięcia informacji o okolicznościach stanowiących podstawę zmiany Umowy, z zastrzeżeniem postanowień o sile wyższej. Strona w pisemnym wniosku wykaże, w szczególności poprzez przedstawienie odpowiednich dokumentów, iż zmiana terminów jest zasadna.

- 3 W terminie do 14 dni od otrzymania pisemnego wniosku, o którym mowa w ust. 2, Strona otrzymująca wniosek pisemnie wyrazi zgodę na wprowadzenie zmiany albo zgłosi zastrzeżenia. Strona wnioskująca ustosunkuje się do zastrzeżenia w terminie do 7 dni od jego otrzymania, przedstawiając na piśmie nowe uzasadnione lub podtrzymując dotychczasowe stanowisko. Procedurę ustalenia zmiany powtarza się zgodnie z zasadami określonymi w zdaniu poprzednim, z zastrzeżeniem, iż terminy wynoszą odpowiednio dla Zamawiającego 7 dni, a dla Wykonawcy 3 dni. Ustalona zmiana obowiązywać będzie od dnia zaistnienia okoliczności, na podstawie których Wykonawca złożył wniosek, pod warunkiem złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 2 zdanie drugie.
- 4 Strony przewidują również możliwość zmiany limitu ilościowego przedmiotu zamówienia w ramach poszczególnych grup odpadów oraz poszczególnych lokalizacji, przy zachowaniu cen określonych w umowie, z zastrzeżeniem, że łączna wartość umowy określona w § 4 ust 4 nie może zostać przekroczona.
- 5 Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 6 Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, chyba że treść postanowienia umownego którego dotyczy stanowi inaczej.
- 7 Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany i może być dokonana w przypadku:
 - 1) zmiany przepisów prawa mających wpływ na warunki realizacji umowy,
 - 2) zmiany stawki podatku od towarów i usług na przedmiot zamówienia (zmianie ulega stawka VAT i cena brutto, cena netto pozostaje bez zmian),
 - 3) zmiany terminu realizacji umowy w związku z wystąpieniem sytuacji, której nie można było przewidzieć w chwili podpisania umowy.

§ 10

Klauzula waloryzacyjna

1. W związku z zawarciem umowy na okres dłuższy niż 6 miesięcy Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany kosztów (lub cen) związanych z realizacją zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że:
 - 1) minimalny poziom zmiany kosztów, uprawniający Strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 5% w stosunku do kosztów z miesiąca, w którym złożono ofertę Wykonawcy,
 - 2) poziom zmiany wynagrodzenia zostanie ustalony na podstawie wskaźnika zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszonego w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w sprawie wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowanym w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski”, ustalonego w stosunku do kwartału, w którym została złożona oferta Wykonawcy; poziom zmiany będzie stanowił różnicę wskaźnika cen wynikającego z ogłoszonego Komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z miesiąca, za który wnioskowana jest zmiana a wysokością wskaźnika cen wynikającego z Komunikatu Prezesa GUS za miesiąc, w którym została złożona oferta Wykonawcy,
 - 3) sposób określenia wpływu zmiany kosztów na koszt wykonania zamówienia nastąpi na podstawie wniosku Strony wnioskującej o zmianę i dokumentów dołączonych do tego wniosku potwierdzających m.in. rzeczywiste poniesienie poszczególnych kosztów w ramach niniejszego zamówienia, a także na podstawie komunikatów Prezesa GUS, o których mowa w pkt 2 powyżej. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić na podstawie pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony umowy.

- 4) zmiana wynagrodzenia może nastąpić najwcześniej po upływie 6-go miesiąca obowiązywania niniejszej umowy.
2. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia w wyniku waloryzacji, o której mowa w ust. 1, wynosi 10% ceny jednostkowej wyszczególnionej w ofercie. Przez zmianę wynagrodzenia rozumie się zarówno jego podwyższenie, jak również obniżenie.

§ 11

Wymagania w zakresie obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę

- 1) Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia, określone przez Zamawiającego w SWZ.
- 2) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1. W celu weryfikacji spełniania tych wymagań Zamawiający uprawniony jest w szczególności do żądania:
 - a) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - b) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - c) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - d) innych dokumentów
– zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika;
- 3) Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie przedłoży Zamawiającemu wskazane w ust. 2 dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności wymienione w ust. 1.
- 4) W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 12

Nadzór nad prawidłową realizacją umowy

1. Osobami upoważnionymi do bieżących kontaktów z Wykonawcą w sprawie wykonania umowy ze strony Zamawiającego są:
 - 1) tel.
 - 2) tel.
 - 3) tel.
2. Osoby do kontaktu w sprawie wykonania umowy ze Strony Wykonawcy:
.....
3. Każda ze Stron oświadcza, iż reprezentujące ją osoby są umocowane przez Stronę jedynie do dokonywania czynności faktycznych związanych z realizacją przedmiotu umowy. Osoby wymienione w ust. 1 i 2 nie są upoważnione do dokonywania czynności, które mogłyby powodować zmiany w umowie.

§13

Podwykonawcy

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy we własnym zakresie*) lub przy pomocy podwykonawców*): w zakresie
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania.
3. Wykonawca przed zawarciem umowy o podwykonawstwo, poinformuje Zamawiającego o osobie podwykonawcy oraz określi zakres usług, jaki zamierza powierzyć temu podwykonawcy.

*) *niepotrzebne skreślić*

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Ewentualne spory, które mogłyby powstać na tle wykonywania niniejszej umowy strony starają się rozstrzygnąć w drodze polubownego postępowania, w przeciwnym razie poddają je pod rozstrzygnięcie sądowni właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
3. Załącznikami stanowiącymi integralną część umowy są:
 - 1) Oferta Wykonawcy z dnia
 - 2) KRS/CEIDG z dnia
 - 3) Zezwolenie zezwalające na świadczenie usług odbioru odpadów komunalnych;
 - 4) Wypis z rejestru BDO prowadzonego przez Marszałka Województwa w zakresie transportu odpadów komunalnych.

Zamawiający

Wykonawca