



L.dz.D. 946/12/2024

Zagórze, dnia 17.12.2024r.

ZAPYTANIE OFERTOWE Nr 21/ZO/ZP/2024

Mazowieckie Centrum Neuropsychiatrii Sp. z o.o. w Zagórz, zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie Zapytania ofertowego na podstawie Regulaminu postępowania w sprawach o zamówienia publiczne w Spółce Mazowieckie Centrum Neuropsychiatrii Sp. z o.o. w Zagórz k/Warszawy na świadczenie usług związanych z obsługą rejestracji w poradniach Mazowieckiego Centrum Neuropsychiatrii Sp. z o.o. przy ul. Koszykowej 79 B, 02-008 Warszawa

I. Opis przedmiotu zamówienia:

- a) **Część I** - Świadczenie usług związanych z obsługą rejestracji w poradniach Mazowieckiego Centrum Neuropsychiatrii Sp. z o.o. przy ul. Koszykowa 79 B, 02-008 Warszawa – średnio 120 godzin miesięcznie.
- b) **Część II** - Świadczenie usług związanych z obsługą rejestracji w poradniach Mazowieckiego Centrum Neuropsychiatrii Sp. z o.o. przy ul. Koszykowa 79 B, 02-008 Warszawa – średnio 150 godzin miesięcznie.

Usługa obejmuje :

- Obsługa programu AMMS,
- Obsługa pacjentów,
- Wykonanie kserokopii lub skanu dokumentacji medycznej,

II. Istotne warunki zamówienia:

Wykonawca świadczenia usług związanych z obsługą rejestracji w poradniach będzie:

- Obsługiwał program AMMS (zapisywanie w programie nowych pacjentów, tworzenie kolejek oczekujących dla nowych pacjentów),
- Rejestrował i potwierdzał zaplanowane wizyty pacjentów (telefonicznie, e-mailowo, osobiście),
- Tworzył/blokował terminarze dla personelu medycznego pracującego w Poradniach,
- Wykonywał skany, wydruki lub kserokopie dokumentacji medycznej pacjentów.

III. Termin realizacji zamówienia: 12 miesięcy od daty podpisania umowy.

IV. Warunki udziału w postępowaniu:

Wykonawca wykonujący przedmiot zamówienia powinien spełniać poniżej wymienione wymagania kwalifikacyjne.

- Wykształcenie m.in. średnie (załączyć dokument potwierdzający wykształcenie).

V. Warunki płatności:

„Mazowieckie Centrum Neuropsychiatrii” Sp. z o.o. w Zagórz k/Warszawy, 05-462 Wiązowna, Tel/Fax 22 773 33 23, Kapitał Zakładowy 10 641 000, 00 zł
Sąd Rejonowy dla M. St. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy, KRS 0000336643, NIP 5322002036, REGON 142011670
Nr konta: 90 1540 1157 2115 2943 4535 0001, sekretariat@centrumzagorze.pl, www.centrumzagorze.pl

1. Wynagrodzenie będzie wypłacane, na podstawie wykazu przepracowanych godzin (wykaz musi zawierać daty i godziny wykonywania usługi, o której mowa w pkt 1, potwierdzony przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego), który Wykonawca przedstawi Zamawiającemu po wykonanej usłudze na koniec każdego miesiąca za faktycznie przepracowaną ilość godzin/dni oraz odprowadzeniu należnych składek do ZUS i podatku dochodowego do US.
2. **Wykaz należy złożyć w Sekretariacie Spółki do 5-go dnia miesiąca następującego po miesiącu za który składany jest w/w wykaz.**

VI. Kryterium oceny ofert:

Cena – 100%

Zostanie wybrany Wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę.

VII. Sposób, miejsce i termin złożenia propozycji cenowej:

Oferty należy składać do dnia 30.12.2024r. do godziny 11.00

1. W formie papierowej na adres Mazowieckie Centrum Neuropsychiatrii Sp. z o.o. w Zagórz – sekretariat, pokój nr 54, Budynek Zespołu Szkół specjalnych w kopercie oznaczonej: Oferta „Świadczenie usług związanych z obsługą rejestracji medycznej w poradniach Mazowieckiego Centrum Neuropsychiatrii Sp. z o.o. w Zagórz” - **Nr spr. 21/ZO/ZP/2024 z zaznaczeniem odpowiedniej części.**

2. W postaci elektronicznej w formacie PDF podpisanego elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (za pomocą dowodu osobistego) lub PDF (jako kopia dokumentu papierowego, którego oryginał należy dostarczyć w przypadku wyboru danej oferty przed podpisaniem umowy) – na adres: sekretariat@centrumzagorze.pl W treści maila należy umieścić nr sprawy tj. **21/ZO/ZP/2024 z zaznaczeniem odpowiedniej części.**

VIII. Termin otwarcia propozycji cenowej:

Otwarcie złożonych ofert cenowych nastąpi w dniu 30.12.2024 r. o godz. 11:30.

IX. Termin związania ofertą – 30 dni od upływu terminu złożenia propozycji cenowej

X. Opis sposobu obliczenia ceny: - Zał. nr 1 do zapytania ofertowego.

XI. Warunki udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia:

Zamawiający nie określa warunków w przedmiotowym postępowaniu.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Oferentów, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego .spieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z tym, że wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności w ust. 1 niniejszego artykułu.

XII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu udzielenia zamówienia:

1. O wynikach postępowania, Oferenci zostaną poinformowani za pośrednictwem maila osoby prowadzącej zapytanie ofertowe.
2. Zamawiający poinformuje Oferenta o terminie podpisania umowy.

3. W przypadku gdy Oferent, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania wyjaśnień treści złożonej oferty oraz złożonych dokumentów.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wystąpienia o uzupełnienie dokumentów.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo nierozstrzygnięcia zapytania bez podania przyczyn.

XIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu udzielenia zamówienia.

1. O wynikach postępowania Oferenci zostaną poinformowani za pośrednictwem maila osoby prowadzącej zapytanie ofertowe.
2. Zamawiający poinformuje Oferenta o terminie podpisania umowy.
3. W przypadku gdy Oferent, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania wyjaśnień treści złożonej oferty oraz złożonych dokumentów.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wystąpienia o uzupełnienie dokumentów.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo nierozstrzygnięcia zapytania bez podania przyczyn.

XIV. KLAUZULA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezes Mazowieckiego Centrum Neuropsychiatrii Sp. z o.o. w Zagórzku w Warszawie;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Mazowieckim Centrum Neuropsychiatrii Sp. z o.o. w Zagórzku, jest Pani Katarzyna Ziemiańska-Matalińska, kontakt: adres e-mail iod@centrumzagorze.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Świadczenie usług związanych z obsługą rejestracji medycznej w poradniach Mazowieckiego Centrum Neuropsychiatrii Sp. z o.o. w Zagórzku”. Nr spr. 21/2024/ZO/ZP;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja w trybie dostępu do informacji publicznej na podstawie Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U.2020.2176 t.j. z dnia 2020.12.07);
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art.18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XV. Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Wzór umowy

Członek Zarządu
Robert Łasota
Robert Łasota
Robert Łasota
Robert Łasota
Robert Łasota
Robert Łasota
Robert Łasota
Robert Łasota
Robert Łasota

Prezes Zarządu
Michał Stelmanski

regulamin: M. J. J. J. J.

Rada Prawny

Robert Kowalski