

Umowa Nr .....

**zawarta w dniu ..... 2025 roku, pomiędzy:**

**Mazowieckim Centrum Neuropsychiatrii Sp. z o. o.** z siedzibą w Zagórz, 05-462 Wiązowna, NIP: 532-200-20-36, REGON: 142011670, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000336643, mającą nadany NIP: 532-200-20-36, REGON: 142011670 reprezentowaną przez :

1. Pana **Michała Stelmańskiego – Prezesa Zarządu;**
2. Pana **Jarosława Dąbrowskiego – Członka Zarządu**  
zwanym dalej „**Zleceniodawcą**”,

a

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ..... posiadającym NIP: ....., REGON: ....., reprezentowanym przez :

zwanym dalej: „**Zleceniobiorcą**”,  
zwane dalej łącznie „**Stronami**”

W wyniku przeprowadzonego przez **Zleceniodawcę** postępowania w trybie Zapytania ofertowego zgodnie z Regulaminem postępowania w sprawach o zamówienia publiczne w spółce Mazowieckie Centrum Neuropsychiatrii sp. z o. o. w Zagórz została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

1. **Zleceniodawca** zleca, a **Zleceniobiorca** przyjmuje do wykonania okresowy - roczny przegląd obiektów budowlanych i przeciwpożarowych użytkowanych przez Mazowieckie Centrum Neuropsychiatrii Sp. z o.o. w Zagórz zlokalizowanych w:
  - a) Zagórz, gm. Wiązowna, 05-462 Wiązowna (Zagórze 12, Zagórze 12A, Zagórze 11, Zagórze 7, Zagórze 6, Zagórze 4, Zagórze 3, Zagórze 2);
  - b) Szpitalu w Józefowie, 05-420 Józefów, ul. 3 Maja 127;
  - c) Szpitalu w Otwocku, 05-400 Otwock, ul. Jana Kochanowskiego 27/29;
  - d) Poradnia w Warszawie, 02-008 Warszawa, ul. Koszykowa 79B;oraz przeglądy:
  - a) dwóch multiboisk (w Zagórz, gm. Wiązowna oraz Józefowie przy ul. 3 Maja 127) i placów zabaw (jeden Warszawa ul. Koszykowa 79B, dwa w Zagórz gm. Wiązowna, dwa w Józefowie przy ul. 3 Maja 127);
  - b) czterech obiektów mobilnych (dwóch w Józefowie przy ul. 3 Maja 127 oraz dwóch w Otwocku przy ul. Jana Kochanowskiego 27/29);
  - c) jednego namiotu sferycznego wraz z instalacjami (w Otwocku przy ul. Jana Kochanowskiego 27/29);
  - d) terenu rekreacyjnego do gier i zabaw sportowych (w Otwocku przy ul. Jana Kochanowskiego 27/29);
2. Szczegółowy wykaz obiektów, zwany dalej „wykazem”, zawiera załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawiera załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

## § 2

**Zleceniobiorca** zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, określony w § 1 umowy, w terminach:

1. Przegląd techniczny:

- a) **Zagórze, gm. Wiązowna** (*Zagórze 12, Zagórze 12A, Zagórze 11, Zagórze 7, Zagórze 6, Zagórze 4, Zagórze 3, Zagórze 2*) do dnia 31.05.2025r.;
- b) **Otwock, ul. Jana Kochanowskiego 27/29** do dnia 31.05.2025r.;
- c) **Warszawa, ul. Koszykowa 79B** do dnia 31.05.2025r.;
- d) **Józefów, ul. 3 Maja 127** do dnia 31.05.2025r., z zastrzeżeniem, iż dla obiektu wielkopowierzchniowego tj. Szpital Psychiatryczny dla Dzieci i Młodzieży w Józefowie, ul. 3 Maja 127 poz. 13 Formularza cenowego :
  - a. I-szy przegląd zostanie wykonany do dnia **31.05.2025 r.**;
  - b. II-gi przegląd zostanie wykonany do dnia **30.11.2025 r.**

2. Przegląd oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego:

- a) **Zagórze, gm. Wiązowna** (*Zagórze 12, Zagórze 12A, Zagórze 11, Zagórze 7, Zagórze 6, Zagórze 3, Zagórze 2*) do dnia 31.05.2025r.;
- b) **Otwock, ul. Jana Kochanowskiego 27/29** do dnia 31.05.2025r.;
- c) **Warszawa, ul. Koszykowa 79B** do dnia 31.05.2025r.;
- d) **Józefów, ul. 3 Maja 127** do dnia 31.05.2025r.

Protokoły z wykonanych przeglądów, w terminach określonych § 2, zostaną dostarczone do 30 dni kalendarzowych po zakończonych przeglądach.

## § 3

- 1. **Zleceniobiorca** oświadcza, że posiada wymagane prawem uprawnienia do wykonywania przedmiotu umowy, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
- 2. **Zleceniobiorca** zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z zaleceniami **Zleceniodawcy** oraz z należytą starannością i zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym warunkami wynikającymi z obowiązujących przepisów technicznych, prawa budowlanego i wymogami wynikającymi z obowiązujących Polskich Norm.

## § 4

Do wykonania przedmiotu umowy **Zleceniobiorca** użyje materiałów własnych.

## § 5

- 1. Przedmiot umowy winien być wykonany przez **Zleceniobiorcę**.
- 2. **Zleceniobiorca** może wykonać Przedmiot umowy przy udziale podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy o podwykonawstwo w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 3. **Zleceniobiorca** zamierzając zlecić całość lub część Przedmiotu umowy podwykonawcy jest obowiązany w trakcie realizacji niniejszej umowy i przed zawarciem umowy z podwykonawcą do uzyskania pisemnej zgody **Zleceniodawcy**.
- 4. **Zleceniobiorca** zobowiązany jest do nadzoru realizacji przez podwykonawcę Przedmiotu umowy.
- 5. Wykonanie Przedmiotu umowy w podwykonawstwie nie zwalnia **Zleceniobiorcy** od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków umowy. **Zleceniobiorca** będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy w takim zakresie, jak gdyby były one działaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami samego **Zleceniobiorcy**.

## § 6

1. **Zleceniobiorca** zobowiązuje się sporządzić i dostarczyć **Zleceniodawcy** protokoły przeglądów w formie:
  - a) papierowej z podpisami;
  - b) elektronicznej w formacie PDF;
  - c) edytowalnej w formacie DOC/DOC;odrębne dla każdego obiektu. Wersje elektroniczne i edytowalne protokołów **Zleceniobiorca** przekaże również na nośniku cyfrowym – pamięci USB (pendrive).
2. Potwierdzeniem wykonania prac objętych umową będzie przyjęcie każdego z protokołów, o których mowa w ust. 1, bez zastrzeżeń przez **Zleceniodawcę**.

## § 7

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1, Strony ustalają wynagrodzenie w wysokości ..... netto + 23 % VAT, co daje kwotę ..... brutto (słownie: .....), w tym za przeglądy obiektów:
  - a) **wszystkie wykonane w terminie do dnia 31 maja 2025 r.**  
wynagrodzenie w wysokości ..... + 23 %, co daje kwotę ..... brutto (słownie:.....);
  - b) **wszystkie wykonane w terminie do 30 listopada 2025 r. ( II-gi przegląd Józefów, ul. 3 Maja 127),** wynagrodzenie w wysokości ..... + 23 % , co daje kwotę ..... brutto (słownie:.....)
2. Wynagrodzenie, określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
3. Podstawą wystawienia faktury będą podpisane bez zastrzeżeń przez obie Strony protokoły, o których mowa w § 6 ust. 1.
4. Płatność na rzecz **Zleceniobiorcy** nastąpi w terminie 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury. Płatność zostanie dokonana na rachunek bankowy **Zleceniobiorcy** wskazany w fakturze.
5. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku **Zleceniodawcy**.

## § 8

1. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację umowy oraz bieżących kontaktów pomiędzy Stronami umowy są:
  - a) po stronie **Zleceniodawcy**: .....  
e-mail: .....
  - b) po stronie **Zleceniobiorcy**: ..... tel. .... e-mail: .....
2. Każda ze stron oświadcza, iż reprezentujące ją osoby są umocowane przez Stronę jedynie do dokonywania czynności faktycznych związanych z realizacją przedmiotu umowy. Osoby wymienione w ust. 1 nie są upoważnione do dokonywania czynności, które mogłyby powodować zmiany w umowie.

## § 9

1. W razie naruszenia postanowień zawartych w § 5 ust. 3przez **Zleceniobiorcę**, **Zleceniodawca** może niezwłocznie odstąpić od umowy. Przepis § 11 ust. 3 nie ma w tym przypadku zastosowania.
2. W przypadku niestaranego lub wadliwego wykonania Przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, **Zleceniobiorca** zobowiązany jest na, pisemne lub telefoniczne (następnie potwierdzone na piśmie) wezwanie **Zleceniodawcy**, do niezwłocznego usunięcia wady, w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od daty zgłoszenia.

3. Wszystkie reklamacje dotyczące nieterminowego lub niepełnego wykonania Przedmiotu umowy zostaną niezwłocznie przekazane **Zleceniobiorcy** przez upoważnionego pracownika **Zleceniodawcy** pod nr tel. ....

#### § 10

1. Za niezachowanie któregokolwiek z terminów, określonych w § 2, **Zleceniobiorca** jest zobowiązany zapłacić **Zleceniodawcy** karę umowną, w wysokości 0,2% łącznej wartości brutto Przedmiotu umowy, wskazanej w § 7 ust. 1, za każdy dzień zwłoki.
2. Zapłacenie kar umownych przez **Zleceniobiorcę** nie pozbawia **Zleceniodawcy** możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

#### § 11

1. Każda ze Stron może odstąpić od umowy z powodu niedotrzymania przez drugą Stronę istotnych postanowień umowy.
2. Odstąpienie od wykonania Przedmiotu umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po drugiej Stronie, ta ostatnia zapłaci karę umowną w wysokości 10% łącznej wartości brutto przedmiotu umowy, wskazanej w § 7 ust. 1.
4. **Zleceniodawca** może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia roszczeń przewyższających kary umowne, wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy, na zasadach ogólnych.

#### § 12

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może być dokonana w formie aneksu do niniejszej umowy oraz za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.
2. Nieważna jest każda zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy, która jest niekorzystna dla **Zleceniodawcy**, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru **Zleceniobiorcy**, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

#### § 13

Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji postanowień niniejszej umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby **Zleceniodawcy**.

#### § 14

Jeżeli jakakolwiek część Umowy zostanie uznana przez sąd właściwy za nieważną, pozostałe części Umowy będą nadal uważane za w pełni obowiązujące i wiążące.

#### § 15

1. **Zleceniobiorca** zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich nieujawnionych do wiadomości publicznej informacji dotyczących **Zleceniodawcy** pozyskanych poprzez **Zleceniobiorcę** podczas lub w związku z wykonywaniem Przedmiotu Umowy.
2. Obowiązek zachowania w tajemnicy obejmuje w szczególności:
  - a) wszelkie informacje lub dane przekazane **Zleceniobiorcy** związane z przygotowaniem do zawarcia, w czasie zawarcia lub w czasie wykonywania niniejszej umowy;
  - b) wszelkie informacje, dane lub dokumentację dotyczące działalności **Zleceniodawcy**,

- c) dane osobowe, do których **Zleceniobiorca** ma dostęp lub zostały mu powierzone,
  - d) procedury, instrukcje, wszelkie informacje techniczne i technologiczne,
  - e) informacje organizacyjne przedsiębiorstwa, plany biznesowe, działania reklamowe i marketingowe,
  - f) informacje dotyczące sytuacji finansowej, kontraktów, informacji dotyczących kontrahentów **Zleceniodawcy**.
3. W związku z tym, że prace objęte niniejszą umową będą wykonywane w miejscach, gdzie będą lub mogą przebywać pacjenci, **Zleceniobiorca** zobowiązuje się do bezwzględnego przestrzegania zasad obowiązujących w tych Ośrodkach, a przekazanych mu przez **Zleceniodawcę**. **Zleceniobiorca** zobowiązuje się do zachowania w poufności informacji o pacjentach choćby wynikały one wyłącznie z jego osobistej obserwacji. Bezwzględnie zakazuje się prowadzenia jakichkolwiek rozmów z pacjentami, wykonywania zdjęć pacjentom, pozyskiwania ich danych kontaktowych, upubliczniania jakichkolwiek informacji o **Mazowieckim Centrum Neuropsychiatrii Sp. z o. o.**
4. Obowiązek zachowania poufności nie ustaje po wygaśnięciu niniejszej umowy.

#### § 16

Jeżeli jakakolwiek część Umowy zostanie uznana przez sąd właściwy za nieważną, pozostałe części Umowy będą nadal uważane za w pełni obowiązujące i wiążące.

#### § 17

1. Każda ze Stron oświadcza, że jest administratorem (dalej również jako „Administrator”) w rozumieniu art. 4 pkt. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, „**RODO**”) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.), danych osobowych swoich reprezentantów i przedstawicieli określonych Umowie.
2. Strona otrzymująca dane osobowe, których Administratorem jest druga Strona będzie je przetwarzać w celu zawarcia i wykonania Umowy, w szczególności w celu prowadzenia kontaktów operacyjnych pomiędzy Stronami, w celu wykonania ciężących na Stronie obowiązków wynikających z przepisów prawa oraz w celu dochodzenia lub zabezpieczenia roszczeń, jeżeli ich źródłem będzie Umowa, z uwzględnieniem ustawowego okresu przechowywania dokumentacji dla celów podatkowych, a po upływie tych terminów przez okres wymagany przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.).
3. Każda ze Stron zobowiązuje się przetwarzać dane zgodnie z przepisami **RODO** oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).
4. Każda ze Stron zobowiązuje się poinformować osoby, o których mowa w ust. 1 powyżej, o przekazaniu ich danych drugiej Stronie w zakresie i celach opisanych powyżej, w szczególności wskazując informacje wymagane na podstawie art. 13 i 14 **RODO**. **Zleceniodawca** realizuje obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 13 i 14 **RODO**; stosowna klauzula informacyjna stanowi *załącznik nr 4* do Umowy.

#### § 18

1. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
2. Integralną częścią niniejszej umowy stanowią:
  - Załącznik nr 1 – Wykaz obiektów
  - Załącznik nr 2 – Szczegółowy zakres przedmiotu umowy

- Załącznik nr 3 – Oferta **Zleceniobiorcy** z dnia .....
- Załącznik nr 4 - Informacja w zakresie ochrony danych osobowych

-----  
***Zleceniodawca***

-----  
***Zleceniobiorca***

**WYKAZ OBIEKTÓW**  
**Mazowieckiego Centrum Neuropsychiatrii Sp. z o.o. w Zagórz**  
objętych przeglądem technicznym

<i>Lp</i>	<i>Adres nieruchomości</i>	<i>Nazwa obiektu</i>	<i>Powierzchnia zabudowy [m<sup>2</sup>]</i>	<i>Powierzchnia użytkowa [m<sup>2</sup>]</i>	<i>Kubatura [m<sup>3</sup>]</i>	<i>Uwagi</i>
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	Zagórze, gm. Wiązowna	Pawilon Główny	1 154,80	2 466,90	12 702,80	
2.	Zagórze, gm. Wiązowna	Basen rehabilitacyjny	325,84	271,53	1 283,85	
3.	Zagórze, gm. Wiązowna	Hydrofornia Nr 2	59,70	42,30	238,40	
4.	Zagórze, gm. Wiązowna	Tlenownia	6,70	5,60	11,20	
5.	Zagórze, gm. Wiązowna	Portiernia + Izba Przyjęć	113,40	100,24	403,50	
6.	Zagórze, gm. Wiązowna	Budynek „Zameczek” - oddział IV	314,60	410,70	2 506,80	
7.	Zagórze, gm. Wiązowna	Budynek po szkole – oddział V	341,00	336,00	1 328,00	
8.	Zagórze, gm. Wiązowna	Budynek „Margines” - Hydrofornia osiedlowa	53,04	68,00	265,00	
9.	Zagórze, gm. Wiązowna	Sala gimnastyczna – Pracownia Analizy Ruchu	175,80	146,50	850,00	
10	Zagórze, gm. Wiązowna	Barak nr 2 Budynek – Zagórze 3	198,55	281,60	1 092,00	
11.	Zagórze, gm. Wiązowna	Agregatorownia	18,00			Kontenerowa
12.	Zagórze, gm. Wiązowna	Magazyn Żywności	80,24	176,55	593,80	Pustostan
13	*Józefów, ul. 3-go Maja 127	Szpital Psychiatryczny dla Dzieci i Młodzieży w Józefowie	3.286,83	4.7773,63	21303	Dwa skrzydła
14	Józefów, ul. 3-go Maja 127	Budynek agregatorowni + Porad. dla dzieci z autyzmem	110,50	170,90	465,00	
15.	Józefów, ul. 3-go Maja 127	Stacja trafo	12,00	10,0	35,00	
16.	Warszawa ul. Koszykowa 79B	Poradnia	955,6	2765,86	10269	
17.	Otwock ul. Kochanowskiego 27/29	Budynek po „Aptec” - HOSTEL (Ośrodek Rehabilitacji Socjopsychiatrycznej)	482,80	544,60	1 890,30	

18.	Otwock ul. Kochanowskiego 27/29	Budynek po „Laboratorium” - <i>Ośrodek Rehabilitacji Uzależnień i Podwójnej Diagnozy</i>	644,78	566,40	3 202,50	
19.	Otwock ul. Kochanowskiego 27/29	Tlenownia - warsztat	42,00	36,80	82,80	
20.	Otwock ul. Kochanowskiego 27/29	Agregat prądotwórczy	7,30			kontener
21.	Otwock ul. Jana Kochanowskiego 27/29, 05-401	Teren rekreacyjny do gier i zabaw sportowych i jego elementów				
22.	Zagórze, gm. Wiązowna	Multiboisko				1 szt.
23.	Józefów, ul. 3 Maja 127, 05-420	Multiboisko				1 szt.
24.	Zagórze, gm. Wiązowna	Plac zabaw				1 szt.
25.	Warszawa ul. Koszykowa 79B	Plac zabaw				2 szt.
26.	Józefów, ul. 3 Maja 127	Plac zabaw				2 szt.
27.	Józefów, ul. 3 Maja 127	Obiekty mobilne				2 szt.
28.	Otwock ul. Jana Kochanowskiego 27/29, 05-400	Obiekty mobilne				2 szt.
29.	Otwock ul. Jana Kochanowskiego 27/29, 05-400	Namiot sferyczny				1 szt.

\* **budynek pozycja 13** - należy traktować jako jeden budynek o pow. zabudowy 2000 m<sup>2</sup> w związku z czym jego kontrolę należy przeprowadzić dwa razy do roku.



Załącznik nr 2 do Umowy Nr ..... z dnia .....

## **SZCZEGÓŁOWY ZAKRES PRZEDMIOTU UMOWY**

### **Przegląd okresowy - roczny obiektów w oparciu o:**

- Ustawę z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz.U.2021.2351 t.j. z dnia 2021.12.20),
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie Książki Obiektów Budowlanych (Dz. U. z 2003 r., Nr 120, poz. 1134),
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 sierpnia 1999 r. w sprawie warunków technicznych użytkowania budynków mieszkalnych (Dz. U. z 1999 r., Nr 74, poz. 836),
- Rozporządzenia Ministra spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. z 2010 r., Nr 109, poz.719)
- oraz innymi obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

dotyczy w szczególności :

#### **1. Przeprowadzenie okresowej kontroli konstrukcyjnej tj.:**

- a) badanie elementów budynku i instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działania czynników występujących podczas użytkowania obiektu, np. wszystkie elementy zewnętrzne budynku i instalacji, schody, klatki schodowe itd.
- b) badanie warstw przegród zewnętrznych – warstw fakturowych i elementów ścian zewnętrznych (attyki, filary, gzymsy) oraz balustrad, loggi i balkony,
- c) sprawdzenie stanu zamocowanych urządzeń do ścian i dachu budynków,
- d) badanie stanu dachu i obróbek blacharskich np. sprawdzenie stanu pokryć dachu (zgrzanie papy, korozja elementów metalowych), badanie stanu obróbek przy przejściu urządzeń technicznych przez połacie dachu, sprawdzenie stanu rynhaków, rzygaczy, itd.
- e) sprawdzenie stanu konstrukcji, np. badanie ugięcia stropu, sprawdzenie rys i ocena zagrożenia dla konstrukcji budynku itd.
- f) przegląd wszystkich pomieszczeń obiektu w zakresie konstrukcyjnym.

#### **2. Przeprowadzenie okresowej kontroli instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska tj.:**

- a) sprawdzenie stanu technicznego urządzeń służących gromadzeniu i segregacji odpadów stałych np. śmietniki, itd.
- b) sprawdzenie stanu technicznego instalacji służących odprowadzaniu ścieków bytowych:
  - i. - instalacje kanalizacyjne;
  - ii. - kanalizacje sanitarne;
  - iii. - urządzeń kanalizacyjnych.
- c) sprawdzenie stanu technicznego elementów odwodnienia budynku, np. kanalizacji deszczowej,
- d) sprawdzenie stanu technicznego przejść przyłączy przez ściany budynku:
  - i. - instalacji wodnych,
  - ii. - instalacji zimnej i ciepłej wody użytkowej,
- e) stacje i urządzenia do uzdatniania wody,
- f) instalacje grzewcze: kotłownie, wymienniki, przyłącza,
- g) instalacje CO i ciepła technologicznego,
- h) instalacje kolektorów słonecznych i pompy ciepła,
- i) instalacje fotowoltaiczne,
- j) instalacje paliwowe,
- k) instalacje i urządzenia służące ochronie powietrza:

- i. elementy wentylacji mechanicznej,
- ii. elementy i urządzenia klimatyzacji,
- iii. sprawdzenie systemów antywibracyjnych (ograniczających rozchodzenie się drgań).

**3. Przeprowadzenie okresowej kontroli instalacji gazowych w obiektach budowlanych tj.:**

- a) sprawdzenie szczelności instalacji, urządzeń i kurka głównego,
- b) sprawdzenie stanu technicznego instalacji gazowej:
  - i. instalacji i armatury,
  - ii. urządzeń gazowych,
  - iii. przyłączy;
- c) sprawdzenie kotłowni pod względem bezpieczeństwa użytkowania i wykonywania zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- d) sprawdzenie stanu technicznego przejść instalacji przez ściany budynku,
- e) sprawdzenie stanu technicznego innych urządzeń służących do przesyłania lub magazynowania paliw gazowych.

**4. Przeprowadzenie okresowej kontroli przewodów kominowych tj.:**

- a) sprawdzenie stanu technicznego przewodów kominowych wentylacji grawitacyjnej,
- b) sprawdzenie stanu technicznego przewodów kominowych spalinowych,
- c) sprawdzenie stanu technicznego przewodów kominowych dymowych,
- d) sprawdzenie stanu technicznego, właściwego zwymiarowania i drożności wentylacji nawiewnej o niewymuszonym ciągu, w pomieszczeniach typu: kotłownie, składy opału, etc.,
- e) sprawdzenie istnienia ciągu w przewodach kominowych, przy zapewnieniu właściwej podaży powietrza,
- f) sprawdzenie stanu technicznego i efektywności wentylacji mechanicznej.

**5. Przeprowadzenie okresowej rocznej kontroli oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego, tj.**

- a) pomiary natężenia oświetlenia awaryjnego,
- b) pomiary przeciwpożarowego wyłącznika prądu.

**6. Sporządzenie stosownej dokumentacji z przeglądów, w szczególności protokołów z kontroli.**

**7. Przeprowadzenie przeglądu technicznego dwóch multiboisk (w Zagórzcu oraz Józefowie) i placów zabaw (jeden Koszykowa, dwa w Zagórzcu, dwa w Józefowie).**

**8. Przeprowadzenie przeglądów technicznych czterech obiektów mobilnych (dwóch w Józefowie oraz dwóch w Otwocku).**

**9. Przeprowadzenie przeglądu technicznego jednego namiotu sferycznego oraz instalacji (w Otwocku).**

### **Informacja w zakresie ochrony danych osobowych**

Wykonując obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L Nr 119, str. 1) (dalej jako „RODO”), informujemy, iż:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Mazowieckie Centrum Neuropsychiatrii Sp. z o.o. (dalej „MCN”) z adresem: Zagórze k/Warszawy, 05-462 Wiązowna;
- 2) w sprawach związanych z danymi należy się kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem poczty elektronicznej: [IOD@mbpr.pl](mailto:IOD@mbpr.pl);
- 3) zakres przetwarzanych danych osobowych obejmuje te dane, które zostały przekazane na potrzeby zawarcia z MCN umowy lub na potrzeby realizacji Umowy (imię nazwisko, adres e-mail, nr telefonu, a w przypadku wykonawców będących osobami fizycznymi nr PESEL);
- 4) dane będą przetwarzane wyłącznie w celu zawarcia, wykonania Umowy wykonania ciążących na MCN obowiązków wynikających z przepisów prawa lub dochodzenia lub zabezpieczenia roszczeń, jeżeli ich źródłem będzie Umowa;
- 5) podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi:
  - a. art. 6 ust. 1 lit. a, b, c i f RODO (co dotyczy przetwarzania danych osobowych osób reprezentujących wykonawcę przy zawarciu Umowy);
  - b. art. 6 ust. 1 lit. c i f RODO (co dotyczy przetwarzania danych osobowych osób wyznaczonych przez Wykonawcę do kontaktów);
- 6) dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom do tego uprawnionym na podstawie przepisów prawa;
- 7) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
- 8) dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu czynności;
- 9) dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania celu, dla którego zostały zebrane, nie krócej jednak niż okres przedawnienia roszczeń, których źródłem jest Umowa i ustawowy okres przechowywania dokumentacji dla celów podatkowych, a następnie – w przypadkach, w których wymagają tego przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.) – przez czas określony w tych przepisach;
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia ich przetwarzania, do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz do usunięcia i przenoszenia danych;
- 11) przysługuje Pani/Panu prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania do czasu wycofania zgody, w przypadku gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody;
- 12) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.