Zał. 4 do zapytania ofertowego

Umowa Nr ……

zawarta w dniu ……. 2026 roku, pomiędzy:

Mazowieckim Centrum Neuropsychiatrii Sp. z o. o. z siedzibą w Zagórzu 10, 05-462 Wiązowna, NIP: 532-200-20-36, REGON: 142011670, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000336643, mającą nadany NIP: 532-200-20-36, REGON: 142011670 reprezentowaną przez :

1. …… **– ……;**

zwanym dalej ***„Zleceniodawcą"*****,**

a

………….....…… prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą **…….....……** posiadającym NIP: ……., REGON: ……, reprezentowanym przez :

zwanym dalej: ***„Zleceniobiorcą",***

zwane dalej łącznie ***„Stronami"***

*W wyniku przeprowadzonego przez **Zleceniodawcę** postępowania w trybie Zapytania ofertowego zgodnie z Regulaminem postępowania w sprawach o zamówienia publiczne w spółce Mazowieckie Centrum Neuropsychiatrii sp. z o. o. w Zagórzu k/ Warszawy została zawarta umowa następującej treści:*

§ 1

1. **Zleceniodawca** zleca, a **Zleceniobiorca** przyjmuje do wykonania okresowy **-** roczny przegląd techniczny i przeciwpożarowy obiektów budowlanych użytkowanych przez Mazowieckie Centrum Neuropsychiatrii Sp. z o.o. w Zagórzu zlokalizowanych w:
   a) *Szpitalu w Zagórzu, gm. Wiązowna (Zagórze 12, Zagórze 12A, Zagórze 11, Zagórze 7, Zagórze 6, Zagórze 3, Zagórze 2, Zagórze 4);*
   b) *Szpitalu w Józefowie, ul. 3 Maja 127;*
   c) *Szpitalu w Otwocku, ul. Jana Kochanowskiego 27/29;*
   d) *Poradnia w Warszawie, ul. Koszykowa 79B;*

   oraz przeglądy:
   a) *dwóch multiboisk (w Zagórzu, gm. Wiązowna oraz Józefowie przy ul. 3 Maja 127) i placów zabaw (jeden Warszawa ul. Koszykowa 79B, dwa w Zagórzu gm. Wiązowna, dwa w Józefowie przy ul. 3 Maja 127);*
   b) *sześciu obiektów mobilnych (dwóch w Józefowie przy ul. 3 Maja 127, dwóch w Zagórzu oraz dwóch w Otwocku ul. Jana Kochanowskiego 27/29.,*
   c) *jednego namiotu sferycznego wraz z instalacjami (w Otwocku przy ul. Jana Kochanowskiego 27/29);*
   d) *terenu rekreacyjnego do gier i zabaw sportowych*
      - *w Zagórzu*
      - *w Otwocku*
      - *w Warszawie*
2. Szczegółowy wykaz obiektów, zwany dalej „wykazem", zawiera Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawiera załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

§ 2

Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, określony w § 1 umowy, w terminach:

1. Przegląd techniczny i przeciwpożarowy:
   a) **Zagórze, gm. Wiązowna** *(Zagórze 12, Zagórze 12A, Zagórze 11, Zagórze 7, Zagórze 6, Zagórze 3, Zagórze 2, Zagórze 4.),* do dnia 14.05.2025 r. (zalecany termin kolejnej rocznej kontroli);
   b) **Otwock, ul. Jana Kochanowskiego 27/29** do dnia 15.05.2026r.(zalecany termin kolejnej rocznej kontroli);
   c) **Warszawa, ul. Koszykowa 79B** do dnia 14.05.2026r. (zalecany termin kolejnej rocznej kontroli);
   d) **Józefów, ul. 3 Maja 127** do dnia 19.05.2025 r. (zalecany termin kolejnej rocznej kontroli);

   z zastrzeżeniem, iż dla obiektu wielkopowierzchniowego tj. Szpital Psychiatryczny dla Dzieci i Młodzieży w Józefowie, ul. 3 Maja 127 poz. 13 Formularza cenowego:

   a) I- szy przegląd zostanie wykonany do dnia **31.05.2026 r.;**

   b) II-gi przegląd zostanie wykonany do dnia **30.11.2026 r**.
2. Przegląd oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego:
   a) **Zagórze, gm. Wiązowna *(Zagórze 12, Zagórze 12A, Zagórze 11, Zagórze 7, Zagórze 6, Zagórze 3, Zagórze 2, Zagórze 4.),*** do dnia 14.05.2026r. (zalecany termin kolejnej rocznej kontroli);
   b) **Otwock**, **ul. Jana Kochanowskiego 27/29** do dnia **15.05.2026r**. (zalecany termin kolejnej rocznej kontroli);
   c) **Warszawa,** ul**. Koszykowa 79B** do dnia **15.05.2026 r.** (zalecany termin kolejnej rocznej kontroli);
   d) **Józefów, ul. 3 Maja 127** do dnia **19.05.2026** r. (zalecany termin kolejnej rocznej kontroli).

Protokoły z wykonanych przeglądów, w terminach określonych § 2, zostaną dostarczone do 30 dni kalendarzowych po zakończonych przeglądach.

§ 3

1. **Zleceniobiorca** oświadcza, że posiada wymagane prawem uprawnienia do wykonywania przedmiotu umowy, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
2. **Zleceniobiorca** zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z zaleceniami **Zleceniodawcy** oraz z należytą starannością i zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym warunkami wynikającymi z obowiązujących przepisów technicznych, prawa budowlanego i wymogami wynikającymi z obowiązujących Polskich Norm.

§ 4

Do wykonania przedmiotu umowy **Zleceniobiorca** użyje materiałów własnych.

§ 5

1. Przedmiot umowy winien być wykonany przez **Zleceniobiorcę.**
2. **Zleceniobiorca** może wykonać Przedmiot umowy przy udziale podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy o podwykonawstwo w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. **Zleceniobiorca** zamierzając zlecić całość lub część Przedmiotu umowy podwykonawcy jest obowiązany w trakcie realizacji niniejszej umowy i przed zawarciem umowy z podwykonawcą do uzyskania pisemnej zgody **Zleceniodawcy.**
4. **Zleceniobiorca** zobowiązany jest do nadzoru realizacji przez podwykonawcę Przedmiotu umowy.

5. Wykonanie Przedmiotu umowy w podwykonawstwie nie zwalnia **Zleceniobiorcy** od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków umowy. **Zleceniobiorca** będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy w takim zakresie, jak gdyby były one działaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami samego **Zleceniobiorcy**.

§ 6

1. **Zleceniobiorca** zobowiązuje się sporządzić i dostarczyć **Zleceniodawcy** protokoły przeglądów w formie:
   a) papierowej z podpisami;
   b) elektronicznej w formacie PDF;
   c) edytowalne w formacie DOC/DOC;

   odrębne dla każdego obiektu. Wersje elektroniczne i edytowalne protokołów **Zleceniobiorca** przekaże również na nośniku cyfrowym – pamięci USB (pendrive).
2. Potwierdzeniem wykonania prac objętych umową będzie protokolarne przyjęcie każdego z protokołów, o których mowa w ust. 1, bez zastrzeżeń przez **Zleceniodawcę**.

§ 7

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1, Strony ustalają wynagrodzenie w wysokości ..... netto + 23 % VAT, co daje kwotę **.....** brutto (*słownie: .....)*, w tym za przeglądy obiektów:
   a) **wszystkie wykonane w terminie do dnia 31 maja 2026 r.** wynagrodzenie w wysokości ..... + 23 %, co daje kwotę **.....** brutto (*słownie.....*);
   b) **wszystkie wykonane w terminie do 30 listopada 2026 r. (II-gi przegląd Józefów, ul. 3 Maja 127),** wynagrodzenie w wysokości ..... + 23 % , co daje kwotę **.....** brutto (*słownie.....*)
2. Wynagrodzenie, określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
3. Podstawą wystawienia faktury będą podpisane bez zastrzeżeń przez obie Strony protokoły, o których mowa w § 6 ust. 1.
4. Płatność na rzecz **Zleceniobiorcy** nastąpi w terminie 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury. Płatność zostanie dokonana na rachunek bankowy **Zleceniobiorcy** wskazany w fakturze.
5. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku **Zleceniodawcy**.
6. Strony oświadczają, że faktury będą wystawiane i odbierane za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Doręczenie faktury uznaje się za dokonane z chwilą jej udostępnienia w KSeF. W przypadku braku możliwości wystawienia faktury w KSeF z przyczyn technicznych dopuszcza się wystawienie faktury poza systemem, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa".

§ 8

1. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację umowy oraz bieżących kontaktów pomiędzy Stronami umowy są:
   a) po stronie **Zleceniodawcy**: .....
      e-mail: .....
   b) po stronie **Zleceniobiorcy**: ..... *tel. ..... e-mail: ……..*
2. Każda ze stron oświadcza, iż reprezentujące ją osoby są umocowane przez Stronę jedynie do dokonywania czynności faktycznych związanych z realizacją przedmiotu umowy. Osoby wymienione w ust. 1 nie są upoważnione do dokonywania czynności, które mogłyby powodować zmiany w umowie.

§ 9

1. W razie naruszenia postanowień zawartych w § 5 ust. 3 przez **Zleceniobiorcę**, **Zleceniodawca** może niezwłocznie odstąpić od umowy. Przepis § 11 ust. 3 nie ma w tym przypadku zastosowania.
2. W przypadku niestarannego lub wadliwego wykonania Przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, **Zleceniobiorca** zobowiązany jest, na pisemne lub telefoniczne (następnie potwierdzone na piśmie) wezwanie **Zleceniodawcy,** do niezwłocznego usunięcia wady, w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od daty zgłoszenia.
3. Wszystkie reklamacje dotyczące nieterminowego lub niepełnego wykonania Przedmiotu umowy zostaną niezwłocznie przekazane **Zleceniobiorcy** przez upoważnionego pracownika **Zleceniodawcy** pod nr *tel. .....*

§ 10

1. Za niezachowanie któregokolwiek z terminów, określonych w § 2, **Zleceniobiorca** jest zobowiązany zapłacić **Zleceniodawcy** karę umowną, w wysokości 0,2% łącznej wartości brutto Przedmiotu umowy, wskazanej w § 7 ust. 1, za każdy dzień zwłoki.
2. Zapłacenie kar umownych przez **Zleceniobiorcę** nie pozbawia **Zleceniodawcy** możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 11

1. Każda ze Stron może odstąpić od umowy z powodu niedotrzymania przez drugą Stronę istotnych postanowień umowy.
2. Odstąpienie od wykonania Przedmiotu umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po drugiej Stronie, ta ostatnia zapłaci karę umowną w wysokości 10% łącznej wartości brutto przedmiotu umowy, wskazanej w § 7 ust. 1.
4. **Zleceniodawca** może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia roszczeń przewyższających kary umowne, wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy, na zasadach ogólnych.

§ 12

1. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia czynności związanych z przeglądem obiektów budowlanych w sposób niepowodujący zagrożenia dla pacjentów, personelu medycznego oraz innych osób przebywających na terenie Szpitala.
2. Wszyscy pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do przestrzegania przepisów wewnętrznych Szpitala w zakresie bezpieczeństwa, ochrony zdrowia psychicznego pacjentów oraz zasad zachowania się wobec osób z zaburzeniami psychicznymi.
3. Wykonawca ma obowiązek zadbać o zabezpieczenie wszelkich narzędzi, urządzeń pomiarowych oraz innych wykorzystywanych podczas przeglądu przed dostępem osób nieuprawnionych, w szczególności pacjentów. Pozostawienie bez nadzoru jakichkolwiek potencjalnie niebezpiecznych przedmiotów (np. narzędzi, przewodów, sprzętu diagnostycznego) w miejscach dostępnych dla pacjentów jest bezwzględnie zabronione.
4. Czynności przeglądowe będą prowadzone w wyznaczonych godzinach, ustalonych z przedstawicielem Zamawiającego, z uwzględnieniem rytmu dnia oddziału oraz stanu psychicznego pacjentów.
5. Wykonawca zobowiązany jest do nieutrudniania pracy personelu medycznego oraz niezakłócania spokoju pacjentów, w tym do ograniczenia hałasu oraz unikania zachowań mogących wywołać niepokój lub agresję.
6. Wszyscy pracownicy Wykonawcy muszą być jednoznacznie oznakowani poprzez posiadanie identyfikatorów lub odzieży roboczej z wyraźnie widoczną nazwą firmy.

7. Wykonawca zobowiązuje się do nieprzebywania oraz nieprowadzenia czynności bez nadzoru w strefach Szpitala, w których znajdują się pacjenci, chyba że odbywa się to na wyraźne polecenie i w obecności upoważnionego pracownika Szpitala.
8. W przypadku wystąpienia sytuacji zagrożenia (np. agresywnego zachowania pacjenta), pracownicy Wykonawcy są zobowiązani do niezwłocznego zgłoszenia tego faktu personelowi medycznemu oraz postępowania zgodnie z jego instrukcjami.
9. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że na terenie Szpitala mogą znajdować się pacjenci mogący stanowić zagrożenie dla otoczenia oraz że obowiązuje szczególny reżim bezpieczeństwa — wszelkie działania pracowników Wykonawcy muszą być zgodne z wytycznymi przedstawiciela Zamawiającego.
10. Zabrania się wykonywania zdjęć, nagrań audio i wideo oraz utrwalania w jakiejkolwiek formie wizerunku pacjentów, personelu medycznego oraz innych osób przebywających na terenie Szpitala, a także pomieszczeń szpitalnych, bez uprzdniej, wyraźnej zgody Zamawiającego. Zakaz ten dotyczy również używania prywatnych urządzeń rejestrujących (np. telefonów komórkowych).
11. Naruszenie któregokolwiek z powyższych postanowień może stanowić podstawę do natychmiastowego wstrzymania czynności przez Zamawiającego i/lub naliczenia kar umownych, a w przypadku poważnego naruszenia — do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.

§ 13

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może być dokonana w formie aneksu do niniejszej umowy oraz za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.
2. Nieważna jest każda zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy, która jest niekorzystna dla **Zleceniodawcy**, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru **Zleceniobiorcy**, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 14

Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji postanowień niniejszej umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby **Zleceniodawcy**.

§ 15

Jeżeli jakakolwiek cześć Umowy zostanie uznana przez sąd właściwy za nieważną, pozostałe części Umowy będą nadal uważane za w pełni obowiązujące i wiążące.

§ 16

1. Każda ze Stron oświadcza, że jest administratorem (dalej również jako „Administrator") w rozumieniu art. 4 pkt. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, „RODO") (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.), danych osobowych swoich reprezentantów i przedstawicieli określonych Umowie.
2. Strona otrzymująca dane osobowe, których Administratorem jest druga Strona będzie je przetwarzać w celu zawarcia i wykonania Umowy, w szczególności w celu prowadzenia kontaktów operacyjnych pomiędzy Stronami, w celu wykonania ciążących na Stronie obowiązków wynikających z przepisów prawa oraz w celu dochodzenia lub zabezpieczenia roszczeń, jeżeli ich źródłem będzie Umowa, z uwzględnieniem ustawowego okresu przechowywania dokumentacji dla celów podatkowych, a po upływie tych terminów przez okres wymagany przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.).
3. Każda ze Stron zobowiązuje się przetwarzać dane zgodnie z przepisami RODO oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).
4. Każda ze Stron zobowiązuje się poinformować osoby, o których mowa w ust. 1 powyżej, o przekazaniu

ich danych drugiej Stronie w zakresie i celach opisanych powyżej, w szczególności wskazując informacje wymagane na podstawie art. 13 i 14 RODO. **Zleceniodawca** realizuje obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 13i 14 RODO; stosowna klauzula informacyjna stanowi *załącznik nr 4* do Umowy.

§ 17

1. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
2. Integralną częścią niniejszej umowy stanowią:
   - Załącznik nr 1 – Wykaz obiektów
   - Załącznik nr 2 – Szczegółowy zakres przedmiotu umowy
   - Załącznik nr 3 – Oferta **Zleceniobiorcy** z dnia .....
   - Załącznik nr 4 - Informacja w zakresie ochrony danych osobowych

---------- ----------

Zleceniodawca ***Zleceniobiorca***

Załącznik nr 1
do Umowy Nr …… z dnia ……

WYKAZ OBIEKTÓW
Mazowieckiego Centrum Neuropsychiatrii Sp. z o.o. w Zagórzu
objętych przeglądem technicznym

Lp	***Adres nieruchomości***	***Nazwa obiektu***	***Powierzchnia zabudowy [m^2]***	***Powierzchnia użytkowa [m^2]***	***Kubatura [m^3]***	***Uwagi***
1.	*2.*	*3.*	*4.*	*5.*	*6.*	*7.*
1.	Zagórze, gm. Wiązowna	Pawilon Główny	1 154,80	2 466,90	12 702,80	
2.	Zagórze, gm. Wiązowna	Basen rehabilitacyjny	325,84	271,53	1 283,85	
3.	Zagórze, gm. Wiązowna	Hydrofornia Nr 2	59,70	42,30	238,40	
4.	Zagórze, gm. Wiązowna	Tlenownia	6,70	5,60	11,20	
5.	Zagórze, gm. Wiązowna	Portiernia + Izba Przyjęć	113,40	100,24	403,50	
6.	Zagórze, gm. Wiązowna	Budynek „Zameczek” - oddział IV	314,60	410,70	2 506,80	
7.	Zagórze, gm. Wiązowna	Budynek po szkole – oddział V	341,00	336,00	1 328,00	
8.	Zagórze, gm. Wiązowna	Budynek „Margines” - Hydrofornia osiedlowa	53,04	68,00	265,00	
9.	Zagórze, gm. Wiązowna	Sala gimnastyczna – Pracownia Analizy Ruchu	175,80	146,50	850,00	
10	Zagórze, gm. Wiązowna	Barak nr 2 Budynek – Zagórze 3	198,55	281,60	1 092,00	
11.	Zagórze, gm. Wiązowna	Agregatorownia	18,00			Kontenerowa
12	**Józefów, ul. 3-go Maja127*	Szpital Psychiatryczny dla Dzieci i Młodzieży w Józefowie	*3.286,83*	*4.773,63*	*21303*	Dwa skrzydła
13	Józefów, ul. 3-go Maja 127	Budynek agregatorowni + Porad. dla dzieci	110,50	170,90	465,00	

		z autyzmem				
14.	Józefów, ul. 3-go Maja 127	Stacja trafo	12,00	10,0	35,00	
15.	Warszawa ul. Koszykowa 79B	Poradnia	955,6	2765,86	10269	
16.	Otwock ul. Kochanowskiego 27/29	Budynek po „Aptece” *- HOSTEL (Ośrodek Rehabilitacji Socjopsychiatrycznej)*	482,80	544,60	1 890,30	
17.	Otwock ul. Kochanowskiego 27/29	Budynek po „Laboratorium” **-** *Ośrodek Rehabilitacji Uzależnień i Podwójnej Diagnozy*	644,78	566,40	3 202,50	
18.	Otwock ul. Kochanowskiego 27/29	Tlenownia - warsztat	42,00	36,80	82,80	
19.	Otwock ul. Kochanowskiego 27/29	Agregat prądotwórczy	7,30			kontener
20.	Otwock ul. Jana Kochanowskiego 27/29, 05-401	Teren rekreacyjny do gier i zabaw sportowych i jego elementów				
21.	Zagórze, gm. Wiązowna	Multiboisko				1 szt.
22.	Józefów, ul. 3 Maja 127, 05-420	Multiboisko				1 szt.
23.	Zagórze, gm. Wiązowna	Plac zabaw				1 szt.
24.	Warszawa ul. Koszykowa 79B	Plac zabaw				2 szt.
25.	Józefów, ul. 3 Maja 127	Plac zabaw				2 szt.
26.	Józefów, ul. 3 Maja 127	Obiekty mobilne				2 szt.
27.	Otwock ul. Jana Kochanowskiego 27/29, 05-400	Obiekty mobilne				2 szt.

28.	Otwock ul. Jana Kochanowskiego 27/29, 05-400	Namiot sferyczny				1 szt.

***** ***budynek pozycja 12*** - należy traktować jako jeden budynek o pow. zabudowy 2000 m^2 w związku z czym jego kontrolę należy przeprowadzić dwa razy do roku

Załącznik nr 2
do Umowy Nr …….. z dnia ……

SZCZEGÓŁOWY ZAKRES PRZEDMIOTU UMOWY

Przegląd okresowy - roczny obiektów w oparciu o:

- Ustawę z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (tj.: Dz.U. z 2025, poz. 418),
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 15 grudnia 2022 r. w sprawie książki obiektu budowlanego oraz systemu Cyfrowa Książka Obiektu Budowlanego (tj.: Dz.U. z 2022, poz. 2778),
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 sierpnia 1999 r. w sprawie warunków technicznych użytkowania budynków mieszkalnych (Dz. U. z 1999 r., Nr 74, poz. 836),
- Rozporządzenia Ministra spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. z 2010 r., Nr 109, poz.719),
- oraz innymi obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

dotyczy w szczególności:

1. Przeprowadzenie okresowej kontroli konstrukcyjnej tj.:

a) badanie elementów budynku i instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działania czynników występujących podczas użytkowania obiektu, np. wszystkie elementy zewnętrzne budynku i instalacji, schody, klatki schodowe itd.
b) badanie warstw przegród zewnętrznych – warstw fakturowych i elementów ścian zewnętrznych (attyki, filary, gzymsy) oraz balustrad, loggi i balkony,
c) sprawdzenie stanu zamocowanych urządzeń do ścian i dachu budynków,
d) badanie stanu dachu i obróbek blacharskich np. sprawdzenie stanu pokryć dachu (zgrzanie papy, korozja elementów metalowych), badanie stanu obróbek przy przejściu urządzeń technicznych przez połać dachu, sprawdzenie stanu rynhaków, rzygaczy, itd.
e) sprawdzenie stanu konstrukcji, np. badanie ugięcia stropu, sprawdzenie rys i ocena zagrożenia dla konstrukcji budynku itd.
f) przegląd wszystkich pomieszczeń obiektu w zakresie konstrukcyjnym.

2. Przeprowadzenie okresowej kontroli instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska tj.:

a) sprawdzenie stanu technicznego urządzeń służących gromadzeniu i segregacji odpadów stałych np. śmietniki, itd.
b) sprawdzenie stanu technicznego instalacji służących odprowadzaniu ścieków bytowych:
    i. - instalacje kanalizacyjne;
    ii. - kanalizacje sanitarne;
    iii. - urządzeń kanalizacyjnych.
c) sprawdzenie stanu technicznego elementów odwodnienia budynku, np. kanalizacji deszczowej,
d) sprawdzenie stanu technicznego przejść przyłączy przez ściany budynku:
    i. - instalacji wodnych,
    ii. - instalacji zimnej i ciepłej wody użytkowej,
e) stacje i urządzenia do uzdatniania wody,
f) instalacje grzewcze: kotłownie, wymienniki, przyłącza,
g) instalacje CO i ciepła technologicznego,
h) instalacje kolektorów słonecznych i pompy ciepła,
i) instalacje fotowoltaiczne,
j) instalacje paliwowe,
k) instalacje i urządzenia służące ochronie powietrza:
    i. elementy wentylacji mechanicznej,
    ii. elementy i urządzenia klimatyzacji,
    iii. sprawdzenie systemów antywibracyjnych (ograniczających rozchodzenie się drgań).

3. Przeprowadzenie okresowej kontroli instalacji gazowych w obiektach budowlanych tj.:

a) sprawdzenie szczelności instalacji, urządzeń i kurka głównego,
b) sprawdzenie stanu technicznego instalacji gazowej:
    i. instalacji i armatury,
    ii. urządzeń gazowych,
    iii. przyłączy;
c) sprawdzenie kotłowni pod względem bezpieczeństwa użytkowania i wykonywania zgodnie z obowiązującymi przepisami,
d) sprawdzenie stanu technicznego przejść instalacji przez ściany budynku,
e) sprawdzenie stanu technicznego innych urządzeń służących do przesyłania lub magazynowania paliw gazowych.

4. *Przeprowadzenie okresowej kontroli przewodów kominowych tj.:*

a) sprawdzenie stanu technicznego przewodów kominowych wentylacji grawitacyjnej,
b) sprawdzenie stanu technicznego przewodów kominowych spalinowych,
c) sprawdzenie stanu technicznego przewodów kominowych dymowych,
d) sprawdzenie stanu technicznego, właściwego zwymiarowania i drożności wentylacji nawiewnej o niewymuszonym ciągu, w pomieszczeniach typu: kotłownie, składy opału, etc.,
e) sprawdzenie istnienia ciągu w przewodach kominowych, przy zapewnieniu właściwej podaży powietrza,
f) sprawdzenie stanu technicznego i efektywności wentylacji mechanicznej.

5. *Przeprowadzenie okresowej rocznej kontroli oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego, tj.*

a) pomiary natężenia oświetlenia awaryjnego,
b) pomiary przeciwpożarowego wyłącznika prądu.

6. *Sporządzenie stosownej dokumentacji z przeglądów, w szczególności protokołów z kontroli.*

7. *Przeprowadzenie przeglądu technicznego dwóch multiboisk (w Zagórzu oraz Józefowie) i placów zabaw (jeden Koszykowa, dwa w Zagórzu, dwa w Józefowie).*

8. *Przeprowadzenie przeglądów technicznych czterech obiektów mobilnych (dwóch w Józefowie oraz dwóch w Otwocku).*

9. *Przeprowadzenie przeglądu technicznego jednego namiotu sferycznego oraz instalacji (w Otwocku).*

Załącznik nr 4
do umowy do Umowy Nr …….. z dnia ……

Informacja w zakresie ochrony danych osobowych

Wykonując obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L Nr 119, str. 1) (dalej jako „RODO"), informujemy, iż:

1) Administratorem danych osobowych jest Mazowieckie Centrum Neuropsychiatrii Sp. z o.o. (dalej „MCN") z adresem: Zagórze k/Warszawy, 05-462 Wiązowna;
2) w sprawach związanych z danymi należy się kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem poczty elektronicznej: IOD@mbpr.pl;
3) zakres przetwarzanych danych osobowych obejmuje te dane, które zostały przekazane na potrzeby zawarcia z MCN umowy lub na potrzeby realizacji Umowy (imię nazwisko, adres e-mail, nr telefonu, a w przypadku wykonawców będących osobami fizycznymi nr PESEL);
4) dane będą przetwarzane wyłącznie w celu zawarcia, wykonania Umowy wykonania ciążących na MCN obowiązków wynikających z przepisów prawa lub dochodzenia lub zabezpieczenia roszczeń, jeżeli ich źródłem będzie Umowa;
5) podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi:
   a. art. 6 ust. 1 lit. a, b, c i f RODO (co dotyczy przetwarzania danych osobowych osób reprezentujących wykonawcę przy zawarciu Umowy);
   b. art. 6 ust. 1 lit. c i f RODO (co dotyczy przetwarzania danych osobowych osób wyznaczonych przez Wykonawcę do kontaktów);
6) dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom do tego uprawnionym na podstawie przepisów prawa;
7) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
8) dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu czynności;
9) dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania celu, dla którego zostały zebrane, nie krócej jednak niż okres przedawnienia roszczeń, których źródłem jest Umowa i ustawowy okres przechowywania dokumentacji dla celów podatkowych, a następnie – w przypadkach, w których wymagają tego przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.) – przez czas określony w tych przepisach;
10) przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia ich przetwarzania, do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz do usunięcia i przenoszenia danych;
11) przysługuje Pani/Panu prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania do czasu wycofania zgody, w przypadku gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody;
12) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.